СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель министра культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

_____ К.М. Баранов

«15» 10 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ РК «Колледж культуры»

_____ М. А. Анкудинова

«15» 10 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о VIII Республиканской (заочной) студенческой научно-практической конференции «Культура и образование: традиции и современность, перспективы развития»

1. Общие положения

1.1. VIII Республиканская заочная студенческая научно-практическая конференция «Культура и образование: традиции и современность, перспективы развития» (далее – Конференция) проводится в рамках Плана основных республиканских мероприятий Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми на 2020 год.

1.2. Учредителем Конференции является Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее – Министерство).

1.3. Организатор Конференции - государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми «Коми республиканский колледж культуры им. В.Т. Чисталева» (далее – Организатор).

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции:

Активизация у обучающихся познавательного интереса к проблемам культуры и образования, развитие у них навыков самостоятельной исследовательской деятельности как ключевой образовательной компетенции.

2.2. Задачи Конференции:

- приобщение обучающихся к участию в поиске и решении актуальных проблем культуры и образования;
- развитие у обучающихся навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой, способности анализировать и обобщать изученный материал, формировать собственные выводы, рассуждать и аргументировать в рамках исследуемой проблемы;
- выявление наиболее способных (талантливых) обучающихся в области научной мысли по проблемам культуры и образования с целью дальнейшего развития их творческого потенциала;
- повышение профессиональной компетентности преподавателей как руководителей исследовательской деятельности обучающихся.

3. Условия и порядок проведения Конференции

3.1. Для осуществления всей подготовительной работы и соблюдения порядка проведения Конференции создается рабочая группа, в которую входят

сотрудники Организатора. Состав рабочей группы утверждается приказом Организатора.

3.2. Рабочая группа:

– распространяет настоящее Положение в муниципальных образованиях и образовательных организациях Республики Коми посредством электронной рассылки и размещения на сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на других информационных ресурсах;

– принимает и регистрирует заявки на участие в Конференции;

– рассматривает документы, представленные на Конференцию, на предмет соответствия требованиям разделов 3 и 4 настоящего Положения;

– организует освещение мероприятий Конференции и размещение информации о проведении, результатах Конференции в средствах массовой информации, в официальных группах в социальной сети «ВКонтакте» и на официальных сайтах Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– выполняет иные функции, связанные с непосредственной организацией и проведением Конференции.

3.3. В Конференции вправе принять участие обучающиеся:

- муниципальных общеобразовательных организаций (7 – 11 класс);

- профессиональных образовательных организаций Республики Коми, реализующих программы СПО;

- образовательных организаций высшего образования.

3.4. Конференция проводится по следующим направлениям:

- Социально-культурная деятельность и библиотековедение: современные проблемы и перспективы развития социокультурной сферы; вопросы экономики и управления; миссия специалиста гуманитарной сферы.

- Народное художественное творчество: хореографическое, этнохудожественное, театральное творчество;

- Мировая художественная культура: теория и практика;

- Искусство, философия, педагогика, психология: пересечения и параллели;

- Литература и языкознание;

- Современные исследования в области этнографии и фольклора;

- Изобразительное и декоративно-прикладное искусство, дизайн;

- Великая Отечественная война в истории семьи, Республики Коми, России. Тема Великой Отечественной войны в искусстве и культуре. Теория и практика патриотического воспитания подрастающего поколения.

3.5. Форма проведения Конференции – **заочная**.

3.6. Конференция проводится по адресу: 167982, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, дом 63.

3.7. Для участия в конференции необходимо с 20 октября по 14 ноября 2020 года подать заявку на участие в Конференции и в срок до 18 ноября текст доклада по результатам исследовательской/практической работы, соответствующий требованиям разделов 3, 4 настоящего Положения.

В период с 14 по 18 ноября 2020 года рабочая группа рассматривает зарегистрированные заявки на участие, формирует состав участников Конференции по секциям в зависимости от заявленного направления, приглашает руководителей секций, составляет и издает программу Конференции.

3.8. Количество авторов одной исследовательской работы не должно превышать 2-х человек, количество руководителей одной исследовательской работы не должно превышать 2-х человек.

3.9. 20 ноября 2020 года приглашенные руководители (эксперты) по вышеуказанным направлениям изучают и оценивают работы.

4. Требования к заявкам на участие в Конференции, порядок их подачи и рассмотрения

4.1. Для участия в Конференции рабочая группа до 14 ноября 2020 года принимает заявочный комплект документов на электронный адрес ireneark@yandex.ru (с пометкой «Конференция») в составе:

– заявка на участие в Конференции по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению в двух форматах: .pdf/.jpeg и редактируемом формате Word;

– согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложениям 2, 3 к настоящему Положению в формате .pdf/.jpeg;

- текст доклада (до 18 ноября) в соответствии с требованиями согласно приложению 4 к настоящему Положению в формате Word.

4.2. Заявки на участие, представленные позднее срока, указанного в п. 4.1. настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

4.3. Заявки на участие принимаются от физических лиц (далее – заявители).

4.4. Заявка на участие регистрируется рабочей группой в журнале учета заявок на участие в Конференции в течение 1 рабочего дня с момента поступления на электронный адрес Организатора.

4.5. Рабочая группа в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки на участие рассматривает ее на предмет соответствия требованиям, установленным в разделах 3 и 4 настоящего Положения, и принимает решение:

а) о допуске к участию в Конференции в случае соответствия заявителя и заявки на участие требованиям, установленным в разделах 3 и 4 настоящего Положения;

б) об отказе в допуске к участию в Конференции в случае несоответствия заявителя и заявки на участие требованиям, установленным в разделах 3 и 4 настоящего Положения.

4.6. Заявителям, подавшим заявки на участие и допущенным к участию в Конференции, направляются уведомления о принятом решении в течение 2-х рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие.

Заявителям, подавшим заявки на участие и не допущенным к участию в Конференции, направляется мотивированный отказ в течение 2-х рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие.

5. Критерии оценки

5.1. Для оценки доклада по результатам исследовательской/практической работы участников Конференции приглашаются руководители секций по вышеуказанным направлениям в составе двух человек – ведущие специалисты и руководители учреждений культуры, представители бизнеса, преподаватели вузов, специалисты, имеющие практический опыт по направлениям работы секций.

Состав руководителей секций и порядок их деятельности утверждается приказом Организатора.

5.2. Руководители секции оценивают доклад по результатам исследовательской/практической работы участников по 5-балльной системе закрытым голосованием, где каждый балл от 0 до 5 соответствует следующим критериям:

- актуальность (научность и практическая значимость) исследования;
- наличие исследовательского фактора;
- новизна проблемы или полученных результатов, сделанных выводов;
- качество изложения содержания работы: чёткость и ясность изложения, последовательность в рассуждениях, убедительность в аргументации, логика перехода от постановки проблемы к ее решению, выводам, креативность, оригинальность мышления.

5.3. Максимальное количество баллов у участника - 20 баллов.

5.4. Выставленные в индивидуальном оценочном листе каждым руководителем секции баллы вносятся в протокол, в котором путем суммирования подсчитывается средний балл каждого участника Конференции.

6. Порядок награждения победителей Конференции

6.1. Победители и призеры Конференции (по направлениям) определяются 20 ноября 2020 года.

6.2. Всем участникам Конференции высылается электронный сертификат участника VIII Республиканской студенческой научно-практической конференции «Культура и образование: традиции и современность, перспективы развития».

6.3. Победителям и призерам Конференции, занявшим I, II и III место в вышеуказанных направлениях, присваивается соответственно звание «Дипломант I степени», «Дипломант II степени», «Дипломант III степени», высылается диплом (электронный вариант) VIII Республиканской студенческой научно-практической конференции «Культура и образование: традиции и современность, перспективы развития».

6.4. Руководители секций оставляют за собой право:

присуждать не все призовые места,

делить одно призовое место между несколькими участниками,

присуждать специальные дипломы.

7. Финансовые условия участия в Конференции

7.1. Финансирование Конференции осуществляется из республиканского бюджета Республики Коми и внебюджетных средств Организатора.

7.2. Участие в Конференции бесплатное.

Приложение 1
к Положению о VIII Республиканской заочной студенческой научно-практической конференции «Культура и образование: традиции и современность, перспективы развития»

ЗАЯВКА
на участие в VIII республиканской (заочной) студенческой научно-практической конференции «Культура и образование: традиции и современность, перспективы развития»

Фамилия, имя, отчество участника	
Полное наименование образовательной организации (полное наименование, адрес)	
Адрес образовательной организации, телефон, e-mail	
Класс, курс, специальность/вид	
Фамилия, имя, отчество научного руководителя	
Контактный телефон участника/руководителя	
Контактный e-mail участника/руководителя	
Название доклада	
Направление работы в соответствии с п. 3 настоящего Положения	

_____ _____ / _____

дата подпись расшифровка

Приложение 2
к Положению о VIII Республиканской заочной студенческой научно-практической конференции «Культура и образование: традиции и современность, перспективы развития»

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

№ _____

Я, _____ ,
(Ф.И.О. полностью)
_____серия _____№_____ выдан
(вид документа, удостоверяющего личность)
_____ ,
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

согласно статье 9 Федерального закона «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие **государственному профессиональному образовательному учреждению Республики Коми «Коми республиканский колледж культуры им. В.Т. Чисталева»,** расположенному по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, д. 63, на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью рассмотрения моей кандидатуры на участие в VIII Республиканской студенческой научно-практической конференции «Культура и образование: традиции и современность, перспективы развития» (далее Конференция).

В соответствии с данным согласием, может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, данные документа, удостоверяющего личность (номер, когда и кем выдан), место обучения, номер контактного телефона, адрес электронной почты.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, место обучения.

Перечень персональных данных для обработки, а также порядок отзыва согласия на обработку персональных данных определяется ГПОУ РК «Колледж культуры».

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением в **государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми «Коми республиканский колледж культуры им. В.Т. Чисталева»,** письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих персональных данных будет осуществлено в трехдневный срок с даты поступления отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» прошу сообщать мне одним из указанных способов: на адрес электронной почты.

В случае изменения моих персональных данных в ходе участия в Конкурсе обязуюсь сообщать об этом в **государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми «Коми республиканский колледж культуры им. В.Т. Чисталева»** в десятидневный срок.

_____(Ф.И.О.) _____(подпись)

_____дата

Приложение 3
к Положению о VIII Республиканской заочной студенческой научно-практической конференции «Культура и образование: традиции и современность, перспективы развития»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(типовая форма)

№ _____

Я, _____,
(ФИО законного представителя полностью)
_____ серия _____№_____ выдан
(вид документа, удостоверяющего личность)
_____,
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)
проживающий (ая) по адресу: _____,
согласно статье 9 Федерального закона «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие **государственному профессиональному образовательному учреждению Республики Коми «Коми республиканский колледж культуры им. В.Т. Чисталева»,** расположенному по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, д. 63, на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребёнка
_____
(ФИО ребенка полностью)
с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, с целью рассмотрения его кандидатуры на участие в VIII Республиканской студенческой научно-практической конференции «Культура и образование: традиции и современность, перспективы развития» (далее – Конференция).

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, его серия и номер, кем и когда выдан).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных в целях, указанных в настоящем согласии. Принимаю, что решение может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

Настоящее согласие выдано на период проведения Конкурса.

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением в **государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми «Коми республиканский колледж культуры им. В.Т. Чисталева»,** письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего согласия уничтожение персональных данных будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» прошу сообщать мне одним из указанных способов: через руководителя образовательной организации.

В случае изменения персональных данных обязуюсь сообщать об этом в **государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми «Коми республиканский колледж культуры им. В.Т. Чисталева»,** в десятидневный срок.

_____ _____
(Ф.И. О.) (подпись)

Приложение 4
к Положению о VIII Республиканской заочной студенческой научно-практической конференции «Культура и образование: традиции и современность, перспективы развития»

Требования к оформлению текста доклада

Объем статьи не более 3-х страниц формата А4, шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1. Поля страницы 20 мм со всех сторон.

Название статьи заглавными буквами, кегль полужирный, выравнивание по центру.

Данные автора: полные фамилия, имя и отчество; ниже – полное название организации; ниже – код специальности, название специальности, курс (класс); ниже – научный руководитель, его полные фамилия, имя и отчество (выравнивание по центру, кегль полужирный).

Основной текст статьи: выравнивание текста по ширине, отступ слева («красная строка») – 1,25.

Библиография: ссылки на литературу в тексте – в квадратных скобках (например [1; 22] – источник № 1 по списку литературы, страница 22). Список литературы размещается в конце текста и отделяется пустой строкой. Не допускаются подстраничные сноски на литературу, нумерация страниц и другие колонтитулы. Библиография не должна превышать пяти названий.

Список литературы оформляется по следующему образцу:

Издание под фамилией автора:

1 автор:

- Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / В. М. Маслова. – Москва : Юрайт, 2019. - 431 с. – ISBN 978-5-534-10222-2. – Текст : непосредственный.

2 автора:

Базарова, Н. П. Азбука классического танца : первые три года обучения : [учебное пособие] / Н. П. Базарова, В. П. Мей. – Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань : Планета музыки, 2018. - 271 с. – ISBN 978-5-8114-0658-6.– Текст : непосредственный.

Под заглавием:

Краеведение : учебное пособие для студентов / ГПОУ РК «Колледж культуры» ; сост. : Е. В. Подволоцкая, М. А. Анкудинова ; техн. ред. М. Н. Юркина. – Сыктывкар : ГПОУ РК «Колледж культуры», 2019. - 234 с. – Текст : непосредственный.

Статьи из журнала:

- Егоров, В. Понять принцип ткачества / В. Егоров. — Текст : непосредственный // Народное творчество. – 2019. – № 7. – С. 54 – 55

Интернет-ресурсы

Статьи с сайтов

- Лапичкова, В. П. Стандартизация библиотечных процессов. Опыт Национальной библиотеки Республики Карелии / В. П. Лапичкова. – Текст : электронный // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2005 – № 8. – С. 16-23. – URL: http://www.library.ru/1/kb/articles/article.php?a_uid=225 (дата обращения: 15.01.2020). – Режим доступа: Library.ru.

Внимание!!! Присланные материалы не рецензируются и не возвращаются.

Образец оформления статьи доклада по результатам исследовательской/практической работы

РАДИ ЖИЗНИ НА ЗЕМЛЕ: 75-ЛЕТИЕ ПОБЕДЫ

Иванова Мария Ивановна
ГПОУ РК «Колледж культуры»
Специальность 51.02.03 Библиотековедение, 3 курс
Научный руководитель – Иванова Ольга Ивановна, к.и.н.

пробел

Текст текст

пробел

Библиографический список

1. Черная, Е. И. Основы сценической речи : фонационное дыхание и голос : учебное пособие / Е. И. Черная. – Санкт-Петербург [и др.] : Лань : Планета музыки, 2018. – 175 с. – ISBN 978-5-8114-1322-5. – Текст : непосредственный.
2. Школа игры на фортепиано / сост.: А. Николаев, В. Натансон, Л. В. Рощина ; под общ. ред. А. Николаева. – Москва : Музыка, 2019. – 199 с. – ISMN 979-0-66006-051-3. – Музыка (знаковая) : непосредственная.
3. Сьӧлӧм кудйысь лэбана : песни в исполнении Лидии Логиновой. - Сыктывкар : Финно-угорский культурный центр Республики Коми, 2007. – 2 эл. опт. диска (CD-ROM). – Музыка (исполнительская) : аудио.