

ДОГОВОР 02-2023
на оказание услуг

09.01.2023 г.

г. Сыктывкар

Настоящий договор заключен между:

ИП Огнёва Валентина Анатольевна, в лице Огнёва Ивана Владимировича, действующего на основании доверенности б/н от 26.10.2020 г., (в дальнейшем именуемый Исполнителем)

и
Государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми «Коми республиканский колледж культуры им. В.Т. Чисталева» в лице директора Анкудиновой Марины Алексеевны, действующего на основании Устава (в дальнейшем именуемое Заказчиком), в дальнейшем при совместном упоминании именуемые "Стороны", в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Понятия

1.1 **Сайт** означает совокупность веб-страниц, возникающих в результате разработки программного обеспечения в соответствии с условиями настоящего Договора, доступных в сети Интернет через протоколы HTTP/HTTPS, объединенных общим веб-адресом.

2. Предмет договора

2.1 Разработка компьютерного программного обеспечения, в том числе системного программного обеспечения, приложений программного обеспечения, баз данных, web-страниц, включая их адаптацию и модификацию.

2.2. Сопровождение Сайта collcul.ru

3. Права и обязанности сторон

3.1 Права Исполнителя

3.1.1 Требовать своевременной оплаты в соответствии с разделом "Цена договора и порядок расчётов".

3.1.2 Требовать от Заказчика все необходимые для исполнения материалы и документы.

3.1.3 В случае несвоевременной передачи исходных материалов, а также несвоевременной оплаты, Исполнитель вправе перенести срок выполнения работ на время задержки.

3.2 Обязанности Исполнителя

3.2.1 Оказывать услуги надлежащим образом в соответствии с условиями Договора

3.2.2 Предупредить Заказчика о возникновении обстоятельств, способных повлиять на оказание Услуги; о неблагоприятных последствиях выполнения указаний Заказчика.

3.2.3 Ежемесячно выставлять Заказчику акт приема – сдачи оказанных услуг.

3.3 Права Заказчика

3.3.1 Проверять ход и качество оказываемых услуг Исполнителем.

3.3.2 В случае несоблюдения Исполнителем условий Договора, потребовать устранения недостатков.

3.4 Обязанности Заказчика

3.4.1 Своевременно выполнять обязательства, изложенные в Договоре.

3.4.2 Принять результат оказанных Услуг, путем подписания Акта приема-сдачи оказанных услуг.

3.4.4 Оплатить услуги Исполнителя в соответствии с разделом "Цена договора и порядок расчётов".

4. Порядок оказания услуг

4.1. Сопровождение Сайтов включает в себя:

4.1.1. Регистрация (или продление) и продление доменного имени: collcul.ru

4.1.2. Хостинг, размер дискового пространства которого, составляет 2 гигабайта.

4.1.3. Консультации по вопросам использования системы управления сайта.

4.1.4. Создание и настройка почтового сервера на базе Почты домена Яндекс (ящики типа пример@ваш_домен.ru).

4.1.5. Установка счётчика Яндекс.Метрика.

4.1.6. Регистрация сайта в поисковых системах Яндекс и Google.

4.1.7. Резервное копирование Сайта.

4.1.8. Возможность обновления сайта материалами Заказчика.

4.1.9. Разработка и обеспечение информационной безопасности Сайта:

- установка, настройка средств антивирусной защиты;
- оперативное реагирование на события информационной безопасности (по согласованию Сторон);
- своевременное обновление серверного и прикладного программного обеспечения;
- анализ и своевременное устранение ошибок и уязвимостей в веб приложении;
- меры по обеспечению защиты от атак.

4.2. Консультации и решение проблем осуществляется Исполнителем ежедневно в рабочие дни с 9:00 до 18:00 (за исключением экстренных проблем).

4.3. Исполнитель узнает о возникших проблемах из диагностической информации и обращений Заказчика.

4.4. В случае возникновения проблемы Исполнитель совместно с Заказчиком согласуют способ и сроки устранения проблемы. При согласовании сроков стороны будут руководствоваться разумными (технически возможными) сроками.

4.5. Все обращения Заказчика в службу технической поддержки Исполнителя, за исключением консультаций и экстренных проблем, должны сопровождаться письменными заявками на электронную почту, описывающими проблему.

4.6. По возможности, Стороны будут вести переписку, по электронной почте. Адрес службы поддержки Исполнителя: support@cvek.ru

5. Цена договора и порядок расчётов

5.1. Цена договора составляет **18 000 (Восемнадцать тысяч)** рублей за календарный год. НДС нет.

5.2. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

5.3. Источником финансирования являются средства бюджетного учреждения за счет осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.4. Исполнитель ежемесячно предоставляет Заказчику Акты об оказании услуг на сумму 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек (НДС нет). Оплата оказанных услуг по Договору производится Заказчиком после подписания Сторонами надлежаще оформленных актов выполненных работ путем перечисления средств на расчетный счет Исполнителя, в течение 10 (десяти) рабочих дней после выставления счета.

5.5. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

5.6. Обязательства Заказчика по оплате считаются выполненными в день списания денежных средств со счета Заказчика.

6. Конфиденциальная информация

6.1. Настоящий Договор, включая все его приложения, является конфиденциальной информацией. Ни одна из сторон не может публиковать или раскрывать третьей стороне цены и прочие условия без согласия другой стороны, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

7. Срок действия договора и его прекращение

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует в части сопровождения Сайта в период с 01.01.2023 по 31.12.2023, в части оплаты – до полного выполнения Сторонами всех своих обязательств.

7.2. Досрочно настоящий Договор может быть расторгнут в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу.

7.4. Расторжение Договора допускается по согласованию сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность сторон

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае выполнение обязательств по настоящему Договору откладывается на время действия обстоятельств непреодолимой силы и их последствий.

8.2. При наступлении вышеуказанных обстоятельств каждая из Сторон должна уведомить другую Сторону в письменном виде в течение 5-и дней с момента наступления этих обстоятельств.

9. Порядок рассмотрения споров

- 9.1 Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.
- 9.2 Претензионный порядок разрешения споров обязателен. Срок ответа на претензию установлен в 16 (шестнадцать) календарных дней с момента ее получения.
- 9.3 В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде Республики Коми.

10. Прочие условия

- 10.1. При изменении почтового адреса, адреса места нахождения, банковских реквизитов, организационно-правовой формы, реорганизации Исполнитель в 10-дневный срок должен письменно известить об этом Заказчика. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по данному Договору вследствие реорганизации юридического лица (Исполнителя) в форме преобразования, слияния или присоединения.
- 10.2. Во всем остальном, не предусмотренном Договором, Стороны действуют на основании законодательства Российской Федерации.
- 10.3. В настоящий договор могут быть внесены изменения и дополнения в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к этому Договору считать действительными только в письменном и подписанном обеими сторонами виде.
- 10.4 Данный Договор составлен в 2-х идентичных экземплярах, по одному у каждой стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

11. Юридические адреса, реквизиты, подписи и печати сторон:

Заказчик:

ГПОУ РК «Колледж культуры»

Почтовый адрес, по которому направляются уведомления и заявления в адрес Заказчика:
Россия, 167982, Республика Коми, г.
Сыктывкар, ул. Ленина, д. 63

ИНН: 1101483042 КПП: 110101001
Банковские реквизиты:
р/с 03224643870000000700
ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ
БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Коми
г. Сыктывкар
БИК: 018702501
к/с 40102810245370000074
л/с 20076021441
Электронная почта: collcul@mail.ru
Телефон: +7 (8212) 24-07-28

Исполнитель:

ИИ Огнёва Валентина Анатольевна

Почтовый адрес, по которому направляются уведомления и заявления в адрес Исполнителя:
Россия, 167000, Республика Коми, г.
Сыктывкар, ул. Первомайская, 72, этаж 5.

ИНН: 111201925670
Банковские реквизиты:
р/с 40802810800000323498
в Тинькофф Банк (АО)

БИК: 044525974
к/с: 30101810145250000974

Электронная почта: support@cvek.ru
Телефон: +7 (8212) 200-153



М.А. Анкудинова
Директор
МП



И.В. Огнев
(по доверенности)
МП

Доверенность

26.10.2020 г.

Сыктывкар, Республика Коми

Настоящей доверенностью Индивидуальный Предприниматель Огнёва Валентина Анатольевна, (паспорт серия 8717 номер 768257 выдан Отделом УФМС России по Республике Коми в г. Сыктывкаре 26.07.2017 года), зарегистрированный по адресу г. г. Сыктывкар, ул. Громова, д. 57, кв. 50

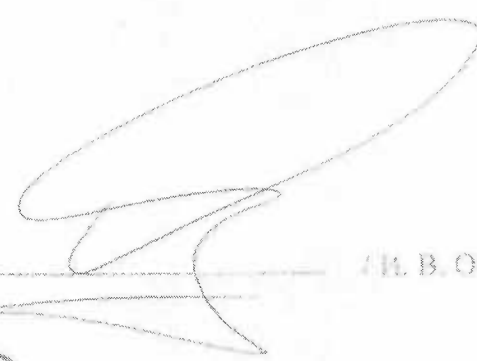
доверяет

Огнёву Ивану Владимировичу (паспорт серия 8705 №025472 выдан УФД г. Сыктывкара 12.11.2004 года), проживающему по адресу г. Сыктывкар, ул. Громова, д. 57, кв. 50

право подписи договоров оказания услуг и выполнения работ, счетов на оплату и актов выполнения работ и услуг выставляемых в адрес покупателей услуг.

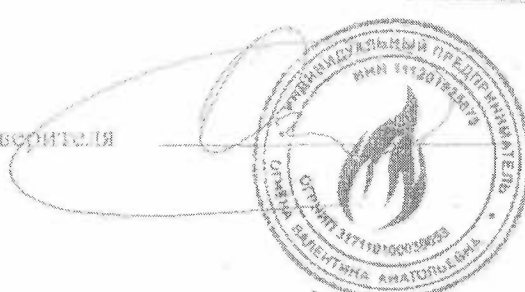
Доверенность выдана без права передоверия, сроком до «26» октября 2023 г.

Подпись лица, получившего доверенность



/ И. В. Огнёв /

Подпись доверителя



/ В. А. Огнёва /

Копия верна

09.01.2023



Огнёв И.В.