

ПОЛОЖЕНИЕ **о стипендиальной комиссии ГПОУ РК «Колледж культуры»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальной комиссии ГПОУ РК «Колледж культуры» (далее – Положение) разработано в дополнение к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ГПОУ РК «Колледж культуры» очной формы обучения и получающих образование за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми.

1.2. Стипендиальная комиссия является органом, представляющим интересы обучающихся ГПОУ РК «Колледж культуры» (далее - колледж) при назначении государственных академических стипендий, в том числе государственных повышенных академических стипендий, и других формах материальной поддержки, выделении средств для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися за счет стипендиального фонда колледжа.

1.3. Настоящее Положение определяет состав и порядок формирования стипендиальной комиссии ГПОУ РК «Колледж культуры» (далее – Стипендиальная комиссия), содержание деятельности и порядок ее работы.

1.4. В своей деятельности Стипендиальная комиссия руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральными и региональными законами, Уставом Колледжа, Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ГПОУ РК «Колледж культуры» очной формы обучения и получающих образование за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми и настоящим Положением.

2. Состав и порядок формирования Стипендиальной комиссии

2.1. В состав Стипендиальной комиссии могут входить: директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной и социальной работе, заместитель директора по научной работе, классные руководители, специалист бухгалтерии, председатель и члены студенческого совета, старосты учебных групп.

2.2. Руководит работой Стипендиальной комиссии – директор, а в его отсутствие на заседании комиссии - заместитель директора по воспитательной и социальной работе.

2.3. Состав Стипендиальной комиссии на учебный год утверждается приказом директора колледжа.

2.3. Из числа членов Стипендиальной комиссии на заседании комиссии избирается секретарь.

3. Содержание деятельности Стипендиальной комиссии

3.1. Стипендиальная комиссия призвана своевременно принимать решения о назначении государственных академических стипендий, в том числе государственных повышенных академических стипендий, и других формах материальной поддержки, выделении средств для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися за счет стипендиального фонда колледжа.

3.2 Стипендиальная комиссия осуществляет следующие функции:

- анализ результатов успеваемости студентов и обучающихся на конец семестра и предыдущий семестр;
- принятие решения о назначении государственных академических стипендий, в том числе государственных повышенных академических стипендий, и других формах материальной поддержки, выделении средств для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися за счет стипендиального фонда колледжа.

4. Порядок работы Стипендиальной комиссии

- 4.1. Заседания Стипендиальной комиссии проводятся не менее 1 раза в семестр (полугодие).
- 4.2. Заседания Стипендиальной комиссии являются закрытыми, при необходимости допускается присутствие на заседании обучающихся колледжа, не являющихся членами Стипендиальной комиссии.
- 4.3. Заседание Стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов.
- 4.4. По всем рассматриваемым вопросам Стипендиальная комиссия принимает решения и контролирует их исполнение.
- 4.5. Решение Стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит директору колледжа, а в его отсутствие на заседании комиссии - заместителю директора по воспитательной и социальной работе.
- 4.6. Рассмотрение вопросов на заседании Стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается присутствовавшими директором, заместителями директора и секретарем заседания Стипендиальной комиссии.
- 4.7. Окончательное решение о назначении стипендий и других форм материальной поддержки студентов, а также выделении средств для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися за счет стипендиального фонда колледжа оформляется приказом директора на основании протокола Стипендиальной комиссии.
- 4.8. Протоколы заседаний Стипендиальной комиссии являются доступными (открытыми) для ознакомления обучающимися и педагогическими работниками колледжа.
- 4.9. Протоколы заседания Стипендиальной комиссии хранятся в течение 5 лет.

5. Права и обязанности членов Стипендиальной комиссии

- 5.1. Члены Стипендиальной комиссии имеют право:
- принимать решения о назначении государственных академических стипендий, в том числе государственных повышенных академических стипендий, и других формах материальной поддержки, выделении средств для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися за счет стипендиального фонда колледжа в пределах своих полномочий;
 - вносить предложения по усовершенствованию работы Стипендиальной комиссии и порядку формирования Стипендиальной комиссии;
 - знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам.
- 5.2. Члены Стипендиальной комиссии обязаны:
- посещать заседания Стипендиальной комиссии;
 - принимать решения в строгом соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ГПОУ РК «Колледж культуры» очной формы обучения и получающих образование за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми;
 - своевременно информировать обучающихся о решениях Стипендиальной комиссии.

6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

6.1. Настоящее Положение принимается с учетом мнения студенческого совета колледжа и утверждается приказом директора колледжа.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются в письменном виде и утверждаются приказом директора ГПОУ РК «Колледж культуры».

Директор

М.А.Анкудинова