

Министерство культуры и архивного дела Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми  
«Коми республиканский колледж культуры им.В.Т.Чисталева»

Утверждено приказом директора  
№ 108у от 27.12.2023г.

## **ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**по специальности 54.02.02  
Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы  
по виду Художественная обработка дерева**

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования,

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2010 г. № 773

Программа одобрена на заседании:

- Педагогического совета  
от 08.12.2023 года, протокол № 2

- предметно-цикловой комиссии:  
Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы  
от 07.12.2023 года, протокол № 2  
Председатель ПЦК - Жданович И.А.

**Согласовано:**

Председатель ГАК:

Маргелова Елена Валерьевна – директор МБУК «Сыктывдинский дом народных ремесел «Зарань», Лауреата Премии Правительства Республики Коми в области культуры;

\_\_\_\_\_ Маргелова Е.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации .....	4
2. Условия проведения государственной итоговой аттестации.....	6
3. Условия подготовки и процедура проведения государственного экзамена.....	6
4. Условия подготовки и процедура защиты выпускной квалификационной работы .....	8
5. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ.....	14
6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	14

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», государственная (итоговая) аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ.

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г., № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной (итоговой) аттестации по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) на 2023/24 учебный год.

1.2. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы по виду Художественная обработка дерева и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение программы подготовки специалиста среднего звена (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования в ГПОУ РК «Колледж культуры».

1.4. Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы по виду Художественная обработка дерева в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Творческая и исполнительская деятельность (изготовление изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного назначения).

- Производственно-технологическая деятельность (изготовление бытовых предметов прикладного характера на традиционных художественных производствах, в организациях малого и среднего бизнеса).

- Педагогическая деятельность (учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в детских школах искусств, детских художественных школах, других учреждениях дополнительного образования, в общеобразовательных учреждениях, учреждениях СПО).

Художник-мастер, преподаватель должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

ОК 11. Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

Художник-мастер, преподаватель должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

*Творческая и исполнительская деятельность.*

ПК 1.1. Изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами академического рисунка и живописи.

ПК 1.2. Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного значения и воплощать их в материале.

ПК 1.3. Собирать, анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства.

ПК 1.4. Воплощать в материале самостоятельно разработанный проект изделия декоративно-прикладного искусства (по видам).

ПК 1.5. Выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов.

ПК 1.6. Самостоятельно разрабатывать колористические решения художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного и народного искусства.

ПК 1.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

*Производственно-технологическая деятельность.*

ПК 2.1. Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.

ПК 2.2. Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.

ПК 2.3. Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.

ПК 2.4. Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.

ПК 2.5. Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.

ПК 2.6. Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.

ПК 2.7. Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.

*Педагогическая деятельность.*

ПК 3.1. Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.

ПК 3.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.

ПК 3.3. Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу образовательного процесса, методике подготовки и проведения урока.

ПК 3.4. Использовать индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

ПК 3.5. Планировать развитие профессиональных умений обучающихся.

ПК 3.6. Применять классические и современные методы преподавания, анализировать особенности отечественных и мировых художественных школ.

1.5. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной (итоговой) аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы по виду Художественная обработка дерева.

1.6. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

1.7. Программа государственной итоговой аттестации, включающая критерии оценки знаний, требования к выпускным квалификационным работам, доводятся до сведения обучающихся, путем размещения их на официальном сайте колледжа в разделе СТУДЕНТАМ не позднее 01.02.2023г.

## **2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственная итоговая аттестация выпускников по программам СПО в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы по виду Художественная обработка дерева включает следующие аттестационные испытания:

- выпускную квалификационную работу (дипломный проект по видам);
- государственный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность».

## **3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

### **Объем времени на подготовку и проведение.**

В соответствии с графиком учебного процесса специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы по виду Художественная обработка дерева объем времени на подготовку и проведение государственного экзамена составляет 1 неделю (с 22 по 28 июня 2024 г.).

**Экзаменационные материалы** составлены на основе действующей программы профессионального модуля «Педагогическая деятельность» и охватывают наиболее актуальные разделы и темы.

**Форма проведения** – устный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность»

МДК: Педагогические основы преподавания творческих дисциплин;

МДК: Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.

### **МДК: Педагогические основы преподавания творческих дисциплин**

1. Основные категории педагогики.
2. Важные дидактические принципы в связи с методикой преподавания основ изобразительного искусства/прикладных предметов
3. Стили педагогического общения и их характеристика
4. Педагогические конфликты: понятие, возможные причины и основные правила разрешения конфликтной ситуации.
5. Учет возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся в работе педагога.
6. Личность: понятие, структура творческой личности
7. Творческие способности: характеристика и их развитие. Работа с одаренными детьми.
8. Мастер-класс как форма проведения занятия по декоративно-прикладному творчеству
9. Игра и игровая ситуация на занятиях по декоративно-прикладному творчеству
10. Развитие воображения и формирование творческой активности на уроках декоративно-прикладного творчества.
11. Формы организации занятий.
12. Основные задачи методики обучения изобразительному искусству/росписи/ткачеству/резьбе
13. Главные этапы технологического процесса на занятиях ИЗО/ резьбы по дереву/ткачества/лозоплетения. Техника безопасности на занятиях ДПИ
14. Оценочная деятельность педагога на занятиях ИЗО/прикладных дисциплин

### **МДК: Учебно-методическое обеспечение учебного процесса**

1. Методика как наука. Методический портфель педагога.
2. Перечень нормативно - правовых документов, используемых при оформлении дополнительной общеобразовательной - дополнительной общеразвивающей программы (ДОДОП).
3. Дополнительная общеобразовательная - дополнительная общеразвивающая программа (ДОДОП). Понятие. Виды. Содержание.
4. Структура ДОДОП. Составные части I раздела: «Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной - дополнительной общеразвивающей программы».

5. Структура ДОДОП. Составные части II раздела: «Комплекс организационно-педагогических условий» и III раздела «Список литературы и приложения».
6. Занятие как основная форма организации обучения в любительском коллективе. Типы занятий. Их сущность и значение.
7. Конструирование современного занятия с помощью технологической карты: структура технологической карты.
8. Методы, приемы и средства изучения, используемое оборудование, дидактический материал.
9. Планирование развития профессиональных умений учащихся на занятиях декоративно-прикладного творчества.
10. Воспитательная работа в любительском объединении ДПИ.
11. Педагогические технологии в дополнительном образовании. Понятие и цепочка.
12. Учебный кабинет и художественная мастерская. Положение и требования к его оформлению.
13. Требования к изготовлению и использованию наглядности на занятиях ДПИ.
14. Современные технические и вспомогательные средства обучения ДПИ.

#### **Материалы, разрешенные к использованию на итоговом государственном экзамене**

1. Программа для сдачи государственного экзамена по междисциплинарным курсам «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин», «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса» /Мингалеева Н.М., Мелешева Н.В.; ГПОУ РК «Коми республиканский колледж культуры им. В.Т. Чисталева», 2015.
2. Коджаспиров Г.М., Коджаспиров А.Ю. Словарь по педагогике. – М.: ИКЦ Март; Ростов на Дону: Март, 2005. – 448 с.
3. Педагогический словарь: учеб. пособ. для студ. высш. учеб. заведений / В.И. Загвязинский, А.Ф. Закирова, Т.А. Строкова и др.; под ред. В.И. Загвязинского, А.Ф. Закировой. – М.: Академия, 2008. – 352 с.

#### **Порядок проведения экзамена:**

В период подготовки к устному экзамену проводятся консультации по профессиональному модулю Педагогическая деятельность.

1. Экзамен одновременно могут сдавать не более 6 человек. Для подготовки к ответу по билету на итоговом экзамене отводится не более 1 академического часа, на ответ одного студента – не менее 0,5 академического часа.
2. Экзамен проводится членами Государственной экзаменационной комиссии в устной форме по вопросам экзаменационного билета. Экзаменационный билет состоит из 2-х вопросов.
3. Во время экзамена студенты могут пользоваться программой к Государственному экзамену, отчетной документацией по педагогической практике, действующими в сфере образования нормативными документами.
4. Экзамен проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 её состава.
5. Заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе фиксируются результаты итогов экзамена и особые мнения комиссии.
6. Результаты экзамена объявляются в тот же день.
7. Студенту, получившему на экзамене неудовлетворительную оценку, выдается справка установленного образца.

#### **Критерии выставления оценок на государственном экзамене**

Оценка «отлично» - за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется. Умение связывать теорию с практикой высказывать свои суждения, грамотные, логические изложения материала в ответе.

Оценка «хорошо» - если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, осознанно применять знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа имеет отдельные неточности.

Оценка «удовлетворительно» - если студент обнаруживает знания и понимания основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

Оценка «неудовлетворительно» - если студент имеет разрозненные бессмысленные знания, не умеет выделить главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

#### 4. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

**4.1** Выпускная квалификационная работа выпускников по специальности 54.02.02. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы по виду Художественная обработка дерева выполняется в соответствии с квалификацией в форме дипломного проекта на основании Положения о выпускной квалификационной работе ГПОУ РК «Колледж культуры».

**4.2 Объем времени и сроки**, отводимые на подготовку выпускной квалификационной работы: 7 недель с 27 апреля по 14 июня 2024г. Сроки защиты выпускной квалификационной работы: 1 неделя с 15 июня по 21 июня 2024 г.

**4.3 Тематика дипломных проектов** Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы из предложенного перечня тем, одобренных на заседании предметно-цикловой комиссии Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, согласованных с заместителем директора колледжа по учебной работе и заместителем директора по научно методической работе, утвержденных директором колледжа. Рекомендуются выполнение ВКР по заявкам учредителя, работодателей, других образовательных учреждений и организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Тема ВКР может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности её разработки.

Закрепление темы выпускных квалификационных работ за студентами и назначение руководителей ВКР осуществляется путем издания приказа директора колледжа.

#### Примерная тематика выпускных квалификационных работ на 2023-2024 учебный год:

#### 4 курс ДПИ и НП

№	ФИО	Название проекта	ФИО руководителя
1.	Вахнина Елизавета	Комод с зеркалом "Мича ань": нижневычегодская роспись	Потапова О.Д.
2.	Головенкова Ксения	ЛовАрт: создание мобильного оборудования (резьба по дереву) для передвижной выставки ДПИ	Выборов А.В.
3.	Прытова Зоя		
4.	Григорян Анна	Декор комплекта современной одежды "Том йёз" («Молодое поколение»)	Мелешева Н.В.
5.	Данчева Диана	Набор мужских кушаков в технике ткачество на бердо	Мелешева Н.В.
6.	Жилина Алина	Органайзер «Северные узоры». Пижемская роспись.	Потапова О.Д.
7.	Кушнирук Жанна	Полочка с поставцами «Расписные сокровища» в технике верхневычегодской росписи	Богданова В.Р.
8.	Лопырева Людмила	Набор женских украшений "Вёрса мойд" («Лесная сказка»)	Выборов А.В.
9.	Мартынченко Ольга	Сундук и ларец в технике лозоплетения «Пёчлён гусятор»	Богданова В.Р.
10	Размыслова Елизавета	Игровой набор "Олісны-вылісны" («Жили- были»)	Мелешева Н.В.
11	Размыслова Ксения	"Свет мой зеркальце, скажи... " Зеркало с декором в технике нижневычегодской росписи	Богданова В.Р.
12	Старцева Ульяна	"Лесной сундучок": сундук с елочными игрушками, расписанными по мотивам мезенской росписи	Потапова О.Д.



13	Петрова Карина	Комплект тканых изделий "Сплетение времени" в технике гобелен	Мелешева Н.В.
----	----------------	---	---------------

Перечень проектов рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии.

#### 4.4 График выполнения и представления в ГАК выпускной квалификационной работы:

	Содержание работы	Примерные сроки проведения
1	Закрепление за студентами тем дипломных проектов. Оформление приказа	до 29.12. 2023 г.
2	Выдача студентам индивидуальных заданий для дипломного проектирования	до - 31.01.2024г.
3	Составление графика выполнения студентами разделов дипломного проекта	с 29.03. по 04.04.2024г.
4	Составление графика консультаций преподавателей по вопросам дипломного проектирования	до 26.03.2024г.
5	Выполнение студентом дипломного проекта	с 13.03. по 14.06.2024г.
6	Предзащита	с 08.06. по 14.06.2024г.
7	Проверка и подпись разделов и дипломного проекта в целом консультантами и руководителем	с 01.06. по 07.06.2022г.
8	Рецензирование дипломного проекта	с 01.06. по 07.06.2022г.
9	Защита дипломных проектов	15.06. – 27.06.2024г.

Даты консультаций по написанию дипломного проекта в объеме 17 часов студент согласовывает с научным руководителем.

#### 4.6 Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе:

4.6.1 Выпускная квалификационная работа по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы по виду Художественная обработка дерева является художественно-творческим проектом. Проект представляет собой самостоятельное творческое исследование, в котором студент демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решить профессиональные задачи.

4.6.2 Художественно-творческий проект имеет следующую структуру:

- художественно-графическое изображение объекта проектирования;
- объект дипломного проектирования, выполненный в материале;
- пояснительная записка к дипломному проекту.

4.6.3 Художественно-графический проект изделия (комплект изделий) выполняется на планшете в натуральную величину (масштабе). Художественно-графический проект представляется в цвете в соответствии с требованиями, предъявляемыми к чистовым проектам, по которым изделия (комплект изделий) изготавливается в материале. Графический проект дополняется графическими зарисовками, живописными этюдами, фор-эскизами выполненными в процессе художественного проектирования изделия декоративно-прикладного искусства и народных промыслов.

4.6.4 Объект дипломного проектирования выполняется в материале, представляет собой изделие (комплект изделий) декоративно-прикладного искусства и народных промыслов в зависимости от вида.

4.6.5 Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы 30–35 страниц печатного текста без приложений.

Структура ВКР должна включать: титульный лист, оглавление, проект, заключение, библиографический список, приложения.

Титульный лист содержит сведения о названии образовательного учреждения, теме художественно-творческого проекта, специальности, о руководителе и исполнителе, годе выполнения работы.

- Содержание ВКР включает в себя оглавление, проект и его структура, включающая перечень пунктов: наименование проекта, актуальность проекта, предпосылки реализации проекта, цель и задачи проекта, продукт проектной деятельности, критерии оценки, сроки реализации проекта, функционального заказчика, теоретические аспекты, рассмотрение которых необходимо для реализации проекта, команда проекта, география проекта, поэтапный план-график проекта с перечислением основных мероприятий проекта, риски проекта и меры по их предупреждению, бюджет проекта, результат проектной деятельности, полученный результат проекта, итоги реализации программы, анализ результата проекта и выводы, заключение, библиографический список, приложения и их наименований с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР. Описание проекта и его структуры составляет от 90% до 95% ВКР.

- Определения, обозначения и сокращения

Структурный элемент «Определения, обозначения и сокращения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, и перечень обозначений и сокращений, используемых в ВКР (раздел начинают со слов: «В настоящей выпускной квалификационной работе применяют следующие термины»). Запись обозначений и сокращений приводят в алфавитном порядке с необходимой расшифровкой и пояснениями).

- В заключении подводятся итоги проделанной работы и результата проектной деятельности, обобщаются и формулируются выводы по результатам ВКР, соответствующие цели и задачам проекта, приводятся результаты проекта и выводы, заключение по объему может представлять до 5% ВКР

- В список использованной литературы необходимо включить всю изученную и проработанную литературу по теме, в том числе и ту, ссылки на которую в тексте отсутствуют, в количестве не менее 20 наименований.

Все источники, отраженные в сносках, как цитируемые, так и просто упоминаемые, обязательно должны быть указаны в списке использованной литературы.

4.6.6 Текст пояснительной записки (редактор Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5) представляется в печатном варианте со стандартными полями (левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см.) на одной стороне листа формата А-4. Страница должна содержать 29-31 строку. Абзацный отступ в компьютерном наборе – 1,25 см. Текст должен быть оформлен по ширине.

Страницы текста нумеруются арабскими цифрами внизу страницы - по центру (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя этот лист входит в общую нумерацию страниц, поэтому нумерация основного текста начинается со 2 страницы).

При наличии таблиц в тексте используется сквозная нумерация. Обозначение ставится без кавычек в правом углу. Строкой ниже указывается название таблицы. Графики, как правило, обозначаются как рисунки. Приложение оформляется на отдельных листах. Каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу.

Все страницы окончательно оформленной работы брошюруются в специальных папках-скоросшивателях без файлов. Приложения могут быть оформлены в файлах.

#### **4.7 Защита выпускной квалификационной работы (проекта)**

4.7.1 Ответственность за организацию и проведение защиты ВКР возлагается на заместителя директора колледжа по учебной работе и методиста учебной части, конкретный перечень обязанностей которых включен в Положение об организации государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям среднего профессионального образования в ГПОУ РК «Коми республиканский колледж культуры им.В.Т.Чисталева».

4.7.2 К началу защиты ВКР заведующим ПЦК для государственной аттестационной комиссии должны быть подготовлены следующие документы:

- требования ФГОС СПО;
- приказ директора колледжа о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость успеваемости обучающихся;
- зачетные книжки студентов;

4.7.3 Методист учебной части ведет индивидуальные протоколы заседания государственной аттестационной комиссии, в котором фиксируются:

- 1) вопросы к студенту, защищающему ВКР и его ответы;
- 2) особые мнения членов итоговой государственной аттестационной комиссии;
- 3) итоговая оценка ВКР.

Протоколы оформляются и сдаются заместителю директора колледжа по учебной работе в двухдневный срок после завершения работы итоговой государственной аттестационной комиссии.

4.7.4 Методист учебной части, по окончании защиты на отделении составляет отчет о результатах защиты ВКР.

4.7.5 Техник по обслуживанию вычислительной техники осуществляет подготовку, установку и проверку мультимедийного оборудования для проведения процедуры защиты ВКР.

4.7.6 Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

4.7.7 На защиту ВКР отводится до 1 академического часа.

#### **Процедура защиты включает:**

- выступление студента, представившего дипломную работу к защите (не более 5-7 минут).;
- вопросы членов комиссии по содержанию пояснительной записки и выполненному проекту;
- выступление рецензента с оценкой защищаемой дипломной работы. В случае невозможности его присутствия текст рецензии зачитывается секретарем Государственной аттестационной комиссии;
- ответы студента на замечания рецензента;
- обсуждение представленной к защите дипломной работы в полном объеме (художественно-графический проект, изделие в материале, пояснительная записка);
- заключительное слово выпускника;
- обсуждение качества выполнения дипломной работы членами Государственной аттестационной комиссии и выставление итоговой оценки;
- объявление оценки выпускнику (после защиты всех выпускников).

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР (ВКП), а также рецензента, если они присутствуют на заседании итоговой государственной аттестационной комиссии.

4.7.8 Студент, защищая дипломную работу, предварительно готовит, а затем зачитывает доклад, излагающий выбор темы и ход работы над ее претворением в проекте, определяющий творческое и практическое значение результатов своей работы. Структура доклада в целом может соответствовать содержанию пояснительной записки. Текст доклада может быть проиллюстрирован дополнительными материалами-схемами, зарисовками, фотографиями и т.д. в удобном для демонстрации виде.

4.7.9 Протоколы заседаний итоговой государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

4.7.10 Решение итоговой государственной аттестационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов ее членов, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

4.7.11 Оценки ВКР объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

### **4.8 Принятие решений ГАК**

4.8.1 При определении окончательной отметки по ВКР учитываются:

- 1) качество доклада студента по каждому разделу работы;
- 2) оригинальность и актуальность представленного проекта;
- 3) композиционное решение и качество выполнения изделия(ий) декоративно-прикладного творчества;
- 4) качество ответов студента на вопросы членов комиссии;
- 5) отметка рецензента;
- 6) отзыв руководителя.

4.8.2 Результаты защиты определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.8.3 Студенты, выполнившие ВКР (ВКП), но получившие при защите отметку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

В этом случае итоговая государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы ВКР (ВКП), либо вынести решение о закреплении за ним новой темы ВКР (ВКП) и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год. Решение итоговой государственной аттестационной комиссии заносится в протокол. Студент, получивший отметку «неудовлетворительно», знакомится с решением комиссии под роспись.

4.8.4 Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР (ВКП), выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением итоговой государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом ВКР (ВКП).

#### **4.9. Критерии выставления оценок**

Оценка «отлично» выставляется, если студентом продемонстрировано:

- Наличие всех составных частей дипломного проекта:
  - художественно-графического проекта;
  - изделия (комплекта, группы изделий) декоративно-прикладного искусства и народных промыслов, выполненного в материале;
  - пояснительной записки к дипломному проекту в объеме 30-35 страниц, в полной мере, раскрывающей тему дипломного проекта.
- Наличие художественно-образного графического и колористического решения проекта изделий.
- Наличие точной технологической карты (технологического рисунка) проектируемого изделия.
- Высокопрофессиональное исполнение изделия (комплекта, группы) изделий декоративно-прикладного искусства и народных промыслов в материале, высокий уровень освоения технологии художественной обработки различных материалов
- Владение профессиональным языком предметной области знаний, умение корректно выражать и аргументировать свою мысль, умение защищать основные положения своей работы.
- Полное соответствие содержания пояснительной записки основным требованиям, разработанным в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта.
- Наличие иллюстративно-справочных приложений, полностью отражающих весь художественно-творческий процесс работы над воплощением темы дипломного проекта.

Оценки «хорошо» заслуживает дипломный проект, в котором содержится:

- Наличие всех составных частей дипломного проекта:
  - художественно-графический проект;
  - изделие (комплект, группа изделий) декоративно-прикладного искусства и народных промыслов;
  - пояснительная записка к дипломному проекту в объеме 30-35 страниц, характеризующая главные особенности раскрытия темы дипломного проекта.
- Наличие выразительного графического и колористического решения проекта изделий.
- Наличие достаточно точной технологической карты (технологического рисунка) проектируемого изделия.
- Профессиональное исполнение изделия (комплекта изделий) декоративно-прикладного искусства в материале.
- Соответствие в целом содержания пояснительной записки основным требованиям к дипломному проектированию, разработанным в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта:
  - знание традиций декоративно-прикладного искусства и народных промыслов и формирование на их основе художественного образа изделия;
  - грамотное художественное решение темы дипломного проекта;
  - владение всеми видами технологического процесса исполнения изделия декоративно-прикладного искусства (по специализациям);
  - относительно точный расчет экономического обоснования дипломного проекта;
  - владение базовыми знаниями в области педагогики и психологии, основными методами обучения декоративно-прикладному искусству и народным промыслам.
  - наличие приложений, отражающих главные этапы художественно-творческого процесса работы над воплощением темы дипломного проекта.

Оценку «удовлетворительно» получает дипломный проект, отвечающий следующим требованиям:

- Наличие всех составных частей дипломного проекта:
  - художественно-графический проект;
  - изделие (комплект, группа изделий) декоративно-прикладного искусства и народных промыслов;
  - пояснительная записка к дипломному проекту в объеме 30-35 страниц, характеризующая главные особенности раскрытия темы дипломного проекта.
- Наличие удовлетворительного графического и колористического решения проекта изделия.
- Наличие технологической карты (технологического рисунка) проектируемого изделия (с незначительными ошибками).
- Профессиональное исполнение изделия декоративно-прикладного искусства и народных промыслов в материале (с допустимыми отступлениями от художественно-графического проекта).

- Соответствие (с отступлениями) содержания пояснительной записки основным требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта:

- знание, в основном, традиций прикладного искусства и народных промыслов и формирование на их основе художественного образа изделия;
- допустимое художественное решение темы дипломного проекта;
- владение основными видами технологического процесса исполнения изделия декоративно-прикладного искусства и народных промыслов (по специализациям);
- расчет экономического обоснования дипломного проекта (с возможными отклонениями и допущениями);
- владение основами педагогики и психологии, методикой обучения декоративно-прикладному искусству и народным промыслам.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за:

- грубые стилистические и речевые ошибки;
- неумение защищать основные положения своей работы;
- плохо организованная работа по композиции и цвету;
- погрешности в технологии художественной обработки различных материалов;
- неумение выстроить и оформить экспозицию;
- незаконченность произведения декоративно-прикладного искусства.

## **5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОВЗ.**

6.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится колледжем с учетом особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

6.2 При проведении ГИА колледжем обеспечивается соблюдение следующих требований:

1. Проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаёт трудностей для выпускников при прохождении ГИА.

Решение принимается директором колледжа (другими заместителями председателей ГЭК) совместно с председателем ГЭК на основании изучения объективных факторов проведения ГИА, мнения всех выпускников.

2. Присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК).
3. Пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.
4. Обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом имеющихся пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифта, наличие специальных кресел и других приспособлений.

6.3 Дополнительно при проведении ГИА колледжем обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

А) для слепых:

1. Задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитывается ассистентом;
2. Письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

Б) для слабовидящих:

1. Обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
2. Выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
3. Задание для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

В) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости предоставляется аппаратура индивидуального пользования.

Д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей) письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

6.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

## **6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.**

5.1 По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

5.3 Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

5.4 Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.5 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.6 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.7 Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

5.8 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

5.9 В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

5.10 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной письменной экзаменационной работы, преподаватель государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

5.11 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее

следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

5.12 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.13 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.14 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.