

СОГЛАШЕНИЕ о совместной деятельности

с. Усть-Цильма

« 1 » октября 2021 г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми «Коми республиканский колледж культуры им.В.Т.Чисталева» (ГПОУ РК «Колледж культуры»), в лице директора Анкудиновой Марины Алексеевны, именуемое в соглашении «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ», действующее на основании Устава, с одной стороны, и Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Усть-Цилемского района», лице директора Бабиковой Любовь Михайловны, именуемое в соглашении «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ», действующее на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе «СТОРОНЫ», основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон по вопросам информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости и трудоустройства выпускников образовательной организации.

1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества СТОРОН.

2. ОБЯЗАННОСТИ Сторон

2.1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ обязуется:

2.1.1. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги по вопросам занятости и трудоустройства

2.1.2. Осуществлять взаимодействие с предприятиями и организациями Республики Коми и других регионов по вопросам содействия занятости и трудоустройства выпускников.

2.1.3. Информировать «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ» о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

2.1.4. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ» по согласованной Сторонами форме.

2.1.5. Принимать участие в организуемых и проводимых органами и службами занятости населения ярмарках вакансий и рабочих мест.

2.1.6. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии «ЦЕНТРА ЗАНЯТОСТИ».

2.1.7. Соблюдать конфиденциальность персональных данных и не предоставлять без разрешения «ЦЕНТРА ЗАНЯТОСТИ» полученную информацию третьим лицам.

2.2. «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ» обязуется:

2.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» на рынке труда.

2.2.2. По запросу информировать «ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ» о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время.

2.2.3. Оказывать «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» содействие в организации и проведении мероприятий, способствующих трудоустройству выпускников (ярмарки вакансий, презентаций специальностей и т.п.).

- 2.2.4. Оказывать содействие «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» в трудоустройстве выпускников на предприятиях Республики Коми и за ее пределами.
- 2.2.5. Содействовать развитию взаимодействия СТОРОН по вопросам проведения совместных мероприятий, связанных с содействием трудоустройства выпускников.
- 2.2.6. При необходимости проводить анализ трудоустройства выпускников «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ».
- 2.2.7. По запросу «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» предоставлять информацию о состоянии занятости населения Республики Коми, динамике спроса и предложений на рабочие места, о профессиях и специальностях, востребованных на рынке труда..
- 2.2.8. Оказывать методическую и практическую помощь выпускникам, испытывающим трудности в поиске работы. Оказывать содействие по социальной адаптации выпускников на рынке труда путем реализации программ занятости населения (обучение навыкам поиска работы, собеседование с работодателем), оказывать помощь в разработке методических и информационных материалов.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ Соглашения и ОТВЕТСТВЕННОСТЬ Сторон

- 3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует в период исполнения сторонами принятых обязательств.
- 3.2. Все изменения и дополнения к Соглашению считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон.
- 3.5. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Соглашения, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 3.6. По иным условиям не определенным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
- 4.2. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения являются приложения:

4. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»:

« ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ »:

Наименование: Государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми «Коми республиканский колледж культуры им.В.Т.Чисталева» (ГПОУ РК «Колледж культуры»)
Адрес: 167982, г.Сыктывкар, ул.Ленина, 63
Телефон/факс 8(821)242728
Электронная почта:
ИНН 1101483042 **КПП** 110101001
ОГРН 1021100521793 **ОКПО** 24971406
ОКТМО 87701000001
Банк: Банк: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г. Сыктывкар

Наименование: Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Усть-Цилемского района»
 169480-РК с. Усть-Цильма, ул. Новый квартал, д. 24а
Получатель:
 ИНН 1120004383, КПП 112001001
 л/с 20076250291 (субс.на вып.ГЗ)
 л/с 21076250291 (субс.на иные цели)
 р/счет 03224643870000000700
 ЕКС 40102810245370000074
Банк получателя:
 ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г. СЫКТЫВКАР
 БИК 018702501 ОГРН: 1021101107895;
 ОКАТО: 87252840001 ОКПО: 41672817;
 ОКФС: 13; ОКПОФ: 75203;
 ОКВЭД: 78.30
 Тел: (882141)9-24-78; 9-22-67; факс 9-13-54
 E-mail: usltm@znanets.ru
Директор / Л.М.Бабикина
 М.П.

БИК 018702501

ЕКС

КС 40102810245370000074

Директор

/ М.А.Анкудинова

М.П.

Директор

/ Л.М.Бабикина

М.П.