

СОГЛАШЕНИЕ о совместной деятельности

с. Выльгорт

« » 2021 г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми «Коми республиканский колледж культуры им.В.Т.Чисталева» (ГПОУ РК «Колледж культуры»), в лице директора Анкудиновой Марины Алексеевны, именуемое в соглашении «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ», действующее на основании Устава, и Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Сыктывдинского района», далее ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ, в лице директора Комышевой Татьяны Олеговны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе СТОРОНЫ, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество СТОРОН по вопросам информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости и трудоустройства выпускников образовательной организации.
- 1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения СТОРОНЫ в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества СТОРОН.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ обязуется:

- 2.1.1. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги по вопросам занятости и трудоустройства
- 2.1.2. Осуществлять взаимодействие с предприятиями и организациями Республики Коми и других регионов по вопросам содействия занятости и трудоустройства выпускников.
- 2.1.3. Информировать ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.
- 2.1.4. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ по согласованной СТОРОНАМИ форме.
- 2.1.5. Принимать участие в организуемых и проводимых органами и ЦЕНТРОМ ЗАНЯТОСТИ ярмарках вакансий и рабочих мест.
- 2.1.6. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии ЦЕНТРА ЗАНЯТОСТИ.
- 2.1.7. Соблюдать конфиденциальность персональных данных и не предоставлять без разрешения ЦЕНТРА ЗАНЯТОСТИ полученную информацию третьим лицам.

2.2. ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ ОБЯЗУЕТСЯ:

- 2.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников образовательной организации на рынке труда.
- 2.2.2. Информировать ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ, путем оказания государственных услуг: о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест и вакансий для трудоустройства несовершеннолетних граждан возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время и во время каникул
- 2.2.3. Оказывать ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ содействие в организации и проведении мероприятий, способствующих трудоустройству выпускников (ярмарки вакансий, презентаций специальностей и т.п.).
- 2.2.4. Оказывать содействие ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ в трудоустройстве выпускников на предприятиях Республики Коми и за ее пределами.

2.2.5. Содействовать развитию взаимодействия СТОРОН по вопросам проведения совместных мероприятий, связанных с содействием трудоустройства выпускников.

2.2.6. Проводить анализ трудоустройства выпускников.....», вставших на учет в ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ.

2.2.7. По запросу образовательной организации предоставлять информацию о состоянии уровня безработных в Республике Коми, динамике спроса и предложений на рабочие места, о профессиях и специальностях, востребованных на рынке труда.

2.2.8. Оказывать методическую и практическую помощь выпускникам, испытывающим трудности в поиске работы. Оказывать содействие по социальной адаптации выпускников на рынке труда путем реализации программ занятости населения (обучение навыкам поиска работы, собеседование с работодателем), оказывать помощь в разработке методических и информационных материалов.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует в период исполнения сторонами принятых обязательств.
- 5.2. Все изменения и дополнения к Соглашению считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими СТОРОНАМИ.
- 5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из СТОРОН.
- 5.5. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Соглашения, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 5.6. По иным условиям не определенным настоящим Соглашением, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из СТОРОН.
- 6.2. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения являются приложения:

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»:

Наименование: Государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми «Коми республиканский колледж культуры им.В.Т.Чисталева» (ГПОУ РК «Колледж культуры»)

Адрес: 167982, г.Сыктывкар, ул.Ленина, 63

Телефон/факс 8(821)242728

Электронная почта:

ИНН 1101483042 **КПП** 110101001

ОГРН 1021100521793 **ОКПО** 24971406

ОКТМО 87701000001

Банк: Банк: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ

БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.

Сыктывкар

БИК 018702501

ЕКС

КС 40102810245370000074

Директор

М.П.

/ М.А. Анкудинова

« ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ »:

Наименование: Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Сыктывдинского района»

Адрес: 168220, Сыктывдинский район, с.Вьльгорт, Домны Каликовой, д. 122

ИНН/КПП 1109006203/ 110901001

ОГРН 1021100972573 от 05 января 2001 года

ОКОПО 51535270

Министерство финансов Республики Коми

(ГБУ РК «ЦСЗН Сыктывдинского района», л/с 21076011321)

Счет: 03224643870000000700

ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ

БАНКА РОССИИ // УФК по Республике Коми

г.Сыктывкар

БИК 018702501

Кор. счет: 40102810245370000074

И.о. директора

М.П.

/А.В. Амосова



Handwritten signature of A.V. Amosova in blue ink.