|  |  |
| --- | --- |
|  | **Государственное ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  **учреждение РЕСПУБЛИКИ КОМИ**  **КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ ИМ. в.т. чИСТАЛЕВА** |
| ***учебно-программные издания*** | **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  **ЕН.01. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**  **для студентов, обучающихся по специальностям**  **51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)**  **Этнохудожественное творчество**  **Театральное творчество**  **Хореографическое творчество** |
| **Сыктывкар**  **2016** |

**ББК 22.1:32.81**

**Р13**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования

**51.02.01** **Народное художественное творчество (по видам)**

Составитель:

Веснин Игорь Николаевич, преподаватель информатики ГПОУ РК «Колледж культуры»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано с Педагогическим советом ГПОУ РК «Колледж культуры» | | |
| Протокол № 1 от «08» сентября 2016 г. | | |
|  |  |  |

Утверждено

Приказом директора

ГПОУ РК «Колледж культуры»

от 05.09.2016 № 62а/од

**ББК 22.1:32.81**

**Р13**

© ГПОУ РК «Колледж культуры», 2016

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Паспорт рабочей программы учебной дисциплины | 4 |
| 2 | Структура и содержание учебной дисциплины | 7 |
| 3 | Условия реализации учебной дисциплины | 12 |
| 4 | Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 16 |

**1. Паспорт**

**рабочей программы учебной дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Информационные технологии |  |
|  | **название дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом** |  |

**1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам).

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Данная учебная дисциплина входит в цикл дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла ЕН. 00.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы «Информационные технологии» направлено на достижение следующих **целей:**

* формирование у обучающихся представлений о роли информационно- коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
* формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
* формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
* развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
* приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
* приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
* владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Освоение содержания учебной дисциплины «Информационные технологии» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

• ***личностных*:**

* чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной индустрии информационных технологий;
* осознание своего места в информационном обществе;
* готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
* умение использовать достижения современных информационных технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
* умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
* умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
* умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
* готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

• ***метапредметных*:**

* умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
* использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
* использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
* использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
* умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
* умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
* умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

• ***предметных*:**

* сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
* использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
* владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
* владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
* сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
* сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
* сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
* понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
* применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

* применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов;
* пользоваться компьютерными программами, работать с электронными документами, использовать ресурсы сети Интернет.

**знать:**

* теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров;
* типы компьютерных сетей;
* принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационных и телекоммуникативных технологий, методы защиты информации.

**Владеть следующими компетенциями:**

**ОК 2**. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3**. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4**. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5**. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6**. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.

**ОК 7**. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8**. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9**. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 1.7.** Применять разнообразные технические средства для реализации художественно-творческих задач.

**ПК 3.1.** Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.

**ПК 3.2.** Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.

**ПК 3.5.** Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение Рабочей программы учебной дисциплины «Информационные технологии»:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| максимальной учебной нагрузки обучающегося | 57 | часов, в том числе | |
| обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося | | 38 | часов, |
| самостоятельной работы обучающегося | | 19 | часов. |

**2. Структура и содержание учебной дисциплины**

**«Информационные технологии»**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| 1 | Максимальная учебная нагрузка (всего) | 57 |
| 2 | Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 38 |
| 3 | Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 19 |
| 3.1 | Внеаудиторная самостоятельная работа | 19 |
|  | Промежуточная аттестация - Дифференцированный зачет |  |
|  | Итого | 51 |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **«Информационные технологии»** | | | | | | | |  | |
|  | | | **Наименование программы** | | | | | | | |  | |
| **№** | **Наименование разделов и тем**  **Содержание учебного материала;**  **лабораторные работы и практические занятия; самостоятельная работа обучающихся;**  **курсовая работа (проект)** | | **Уровень усвоения** | **Макс. уч. нагрузка** | **Самост. Учебн. Нагрузка** | **Обязательные учебные занятия** | | | | |
| **Всего** | **В том числе** | | | |
| **групповые** | | **Инд. 1 чел** | |
| **До 25 чел** | **До 15 чел** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | |
|  | **Семестр 4** | |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Раздел 1. Автоматизированная обработка информации** | | | | | | | | | | |
|  | Построение и функционирование современных персональных компьютеров | | 1 | 2 |  | 2 |  | 2 |  | |
|  | Автоматизация информационных процессов.  Самостоятельная работа: реферат «Компьютер в нашей жизни» | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Электронные таблицы. | | 2 | 1 |  | 1 |  | 1 |  | |
|  | Практическая работа. Типы данных. Использование формул.  Самостоятельная работа: работа в программе | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Прямая и косвенная адресация. Решение вычислительных задач.  Самостоятельная работа: работа в программе | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Построение графиков в электронных таблицах | | 2 | 1 |  | 1 |  | 1 |  | |
|  | Практическая работа. Построение графиков  Самостоятельная работа: работа в программе | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Практическая работа. Построение диаграмм  Самостоятельная работа: работа в программе | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Базы данных в Excel | | 2 | 1 |  | 1 |  | 1 |  | |
| **Раздел 2. Прикладное программное обеспечение** | | | | | | | | | | |
|  | Пакет прикладных программ | | 2 | 2 |  | 2 |  | 2 |  | |
|  | Возможности издательских систем. Программы обработки текста | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Системы управления базами данных | | 2 | 2 |  | 2 |  | 2 |  | |
|  | Создание презентаций.  Самостоятельная работа: работа в программе | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Практическая работа. Презентация о себе.  Самостоятельная работа: подготовка материала | | 3 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Применение спецэффектов.  Самостоятельная работа: подготовка материала | | 3 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Создание презентаций. Вставка звука, фильма. | | 3 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Практическая работа. Презентация на выбор | | 3 | 3 | 1 | 2 |  | 2 |  | |
|  | Итоговое занятие:ЗАЩИТА РАБОТ | | 2 | 1 |  | 1 |  | 1 |  | |
|  | **Всего за 4 семестр** | |  | **33** | **11** |  |  | **22** |  | |
|  | **Семестр 5** | | | | | | | | | |
|  | Прикладное ПО (создание буклета) | | 1 | 1 |  | 1 |  | 1 |  | |
|  | Прикладное ПО (создание буклета)  Самостоятельная работа: работа в программе | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Графический редактор.  Самостоятельная работа: работа в программе | | 1 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Приёмы создания и редактирования изображений.  Самостоятельная работа: работа в программе | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Приёмы создания и редактирования изображений | | 2 | 1 |  | 1 |  | 1 |  | |
|  | Приёмы создания и редактирования изображений.  Самостоятельная работа: работа в программе | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Практическая работа. Создание коллажа.  Самостоятельная работа: работа в программе | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Практическая работа. Создание коллажа.  Самостоятельная работа: работа в программе | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
| **Раздел 3. Телекоммуникационные технологии** | | | | | | | | | | |
|  | Компьютерные сети. | | 2 | 1 |  | 1 |  | 1 |  | |
|  | Использование информационных ресурсов.  Самостоятельная работа: работа в глобальной сети | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Практическая работа. Использование электронной почты, социальных сетей | | 2 | 1 |  | 1 |  | 1 |  | |
|  | Практическая работа. Поисковые системы и поиск информации.  Самостоятельная работа: работа в Интернете | | 2 | 2 | 1 | 1 |  | 1 |  | |
|  | Использование сервисов Интернета | | 2 | 2 |  | 2 |  | 2 |  | |
|  | Защита информации | | 2 | 1 |  | 1 |  | 1 |  | |
|  | **Дифференцированный зачет** | |  | 1 |  | 1 |  | 1 |  | |
|  | **Всего за 5 семестр** | |  | **24** | **8** | **16** |  | **16** |  | |
| **Итого за весь курс изучения дисциплины** | | |  | **57** | **19** | **38** |  | **38** |  | |

Программой предусмотрена самостоятельная внеаудиторная работа, включающая: реферирование текстов, выполнение учебных заданий, решение задач, создание презентаций, сайта, учебной web-страницы, анимированных технологических процессов, подготовка докладов, работа в сети, поиск и обработка информации, овладение компьютерными технологиями.

Учебная дисциплина «Информационные технологии» включает следующие разделы:

* Автоматизированная обработка информации;
* Прикладное программное обеспечение;
* Телекоммуникационные технологии.

Содержание каждой темы включает теоретический и практико-ориентированный материал, реализуемый в форме практикумов с использованием средств ИКТ.

При освоении программы у студентов формируется информационно-коммуникационная компетентность – знания, умения и навыки по компьютерным технологиям, необходимые для изучения других общеобразовательных предметов, для их использования в ходе изучения дисциплин профессионального цикла, в практической деятельности и повседневной жизни.

При организации практических занятий и внеаудиторной самостоятельной работы акцентировано внимание обучающихся на поиске информации в средствах массмедиа, Интернете, в учебной и специальной литературе с соответствующим оформлением и представлением результатов. Это способствует формированию у студентов умений самостоятельно и избирательно применять различные программные средства ИКТ, а также дополнительное цифровое оборудование (принтеры, графические планшеты, цифровые камеры, сканеры и др.), пользоваться комплексными способами обработки и предоставления информации.

Изучение дисциплины «Информационные технологии» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО с получением среднего общего образования.

**Введение**

Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информационных технологий при освоении специальностей СПО.

**1***.* **Автоматизированная обработка информации**

1.1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Значение информационных технологий при освоении специальности 51.02.01.

***Практические занятия***

* Поисковая деятельность в Интернете.
* Работа с образовательными ресурсами общества, относящимися к НХТ.
* Специальное ПО.
* Портал государственных услуг.

1.2. Математическая обработка числовых данных.

***Практические занятия***

* Использование различных возможностей динамических таблиц для выполнения учебных заданий.
* Системы статистического учета. Средства графического представления статистических данных (деловая графика).
* Представление результатов выполнения расчетных задач средствами инфографики.
* Программы прикладной математики и информатики.

**2. Прикладное программное обеспечение**

2.1. Пакеты прикладных программ.

***Практическое занятие***

* Системы счисления калькулятора Windows.
* Создание архива данных. Извлечение данных из архива.
* Файл как единица хранения информации на компьютере***.*** Атрибуты файла и его объём. Учет объема файла при его хранении и передаче.
* Запись информации на электронные носители*.* Организация информации на компакт-диске с интерактивным меню.
* Практико-ориентированные задачи в MS Excel.
* Создание различных форм представления информации: формулы, графики, диаграммы, таблицы.

2.2. Возможности издательских систем. Программы обработки текста.

***Практические занятия***

* Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.
* Использование систем проверки орфографии и грамматики.
* Дизайн текстовых документов. Возможности систем распознавания текстов.
* Гипертекстовое представление информации.
* Выполнение заданий с профессиональной направленностью в MS Word.

2.3. Системы управления базами данных.

***Практические занятия***

* Создание базы данных. Поиск информации с применением правил построения запросов. Сортировка информации и использование фильтров. Формы и отчеты.
* Электронные коллекции информационных и образовательных ресурсов, образовательные специализированные порталы.
* Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий профессиональной направленности из различных предметных областей в MS Access.

2.4. Компьютерная графика.

***Практические занятия***

* Программы обработки графики. Растровые редакторы. Векторные редакторы.
* Создание рисунков, чертежей. Графические представления реального объекта; осуществление простейшей обработки цифровых изображений.
* Работа в САПР.
* Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций.
* Создание компьютерных публикаций на основе готовых шаблонов.

**3. Телекоммуникационные технологии**

3.1. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.

***Практические занятия***

* Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети.
* Защита информации, антивирусная защита.

3.2. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.

***Практические занятия***

* Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту***.***
* Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.

3.3. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.

***Практические занятия***

* Примеры работы на арт-портале «Мировая художественная культура», с интернет-библиотекой и пр.
* Методы и средства сопровождения сайта образовательной организации.
* Выполнение проектов, создание учебных страничек, составление рефератов по тематике выбранной специальности.

3.3.1. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска.

***Практические занятия***

* Пример поиска информации на государственных образовательных порталах.
* Поисковые системы. Осуществление поиска информации или информационного

объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет.

3.3.2. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.

***Практические занятия***

* Создание ящика электронной почты и настройка его параметров***.***
* Формирование адресной книги.

3.4. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете.

***Практическое занятие***

* Использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети профессиональной образовательной организации СПО.

3.5. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, банковских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.).

***Практическое занятие***

* Электронные СМИ.
* Дистанционное обучение, тестирование, анкетирование.
* Использование сетевых ресурсов в профессиональной деятельности.

**Темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов**

*1. Автоматизированная обработка информации*

* Программы динамической обработки данных.
* Коллекция ссылок на электронно-образовательные ресурсы на сайте образовательной организации по профильным направлениям подготовки.

*2. Прикладное программное обеспечение*

* Создание структуры базы данных библиотеки.
* Простейшая информационно-поисковая система.
* Создание структуры базы данных – классификатора.
* Графическое представление процесса.
* Музыкальная открытка.
* Реферат «Виртуальные музеи».
* Реферат «Маркетинговые коммуникации в социально-культурной сфере».
* Вернисаж работ на компьютере.
* Презентация с учетом профессиональной направленности.
* Презентация о себе.
* Презентация «Я и моя группа».
* Презентация «Символика коми».
* Презентация «Этнокультура».
* Презентация «Виды танца».
* Презентация «История театра».
* Презентация «Творческая художественная деятельность в РК».
* Презентация «Музеи в Республике Коми».
* Резюме (шаблон программы).

*3. Телекоммуникационные технологии*

* Профилактика ПК.
* Инструкция по безопасности труда и санитарным нормам.
* Реферат «Справочные ресурсы сети Интернет».
* Электронная библиотека.
* Защита информации.
* Личное информационное пространство.
* Телекоммуникации.

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование раздела | Количество часов | | |
| максимальная  учебная  нагрузка | самостоятельная учебная  работа | обязательная аудиторная учебная нагрузка |
| Автоматизированная обработка информации. | 15 | 5 | 10 |
| Прикладное программное обеспечение. | 32 | 12 | 20 |
| Телекоммуникационные технологии. | 10 | 2 | 8 |
| **Итого:** | 57 | 19 | 38 |
| ***Внеаудиторная самостоятельная работа***  Подготовка устных выступлений по заданным темам, рефератов, групповых и индивидуальных проектов с использованием информационных технологий, выполнение учебных заданий на компьютере и дистанционно, решение задач. | | | |
| ***Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета*** | | | |

**3. Условия реализации учебной дисциплины**

**«Информационные технологии»**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Освоение программы учебной дисциплины **«**Информационные технологии**»** проходит в учебном кабинете, в котором имеется свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

В состав кабинета информационных технологий входит лаборатория с лаборантской комнатой. Помещение кабинета информационных технологий удовлетворяет требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Информационные технологии» входят:

* многофункциональный комплекс преподавателя;
* технические средства обучения (средства ИКТ): компьютеры; рабочее место педагога с модемом, одноранговая локальная сеть кабинета, Интернет; периферийное оборудование и оргтехника (принтер на рабочем месте педагога, сканер на рабочем месте педагога, копировальный аппарат, гарнитура, веб-камера, цифровой фотоаппарат, проектор и экран);
* наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакаты): «Организация рабочего места и техника безопасности», «Архитектура компьютера», «Архитектура компьютерных сетей», «Виды профессиональной информационной деятельности человека и используемые инструменты (технические средства и информационные ресурсы)», «Раскладка клавиатуры, используемая при клавиатурном письме»; схемы: «Моделирование, формализация, алгоритмизация», «Основные этапы разработки программ», «Структуры баз данных», «Структуры веб-ресурсов», портреты выдающихся ученых в области информатики и информационных технологии и др.);
* компьютеры на рабочих местах с системным программным обеспечением (для операционной системы Windows), системами программирования и прикладным программным обеспечением по каждой теме программы учебной дисциплины «Информационные технологии»;
* печатные и экранно-звуковые средства обучения;
* расходные материалы: бумага, картриджи для принтера и копировального аппарата, диск для записи;
* учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование;
* вспомогательное оборудование;
* комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
* библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Информационные технологии», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями по компьютерным технологиям и сетям, словарями, справочниками по ИКТ и вычислительной технике, научной и научно-популярной литературой и др.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Информационные технологии» студенты имеют доступ к электронным учебным материалам по ИТ, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам, материалам ЕГЭ).

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основная литература**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Выходные данные печатного издания** | **Год издания** | **Гриф** |
| 1. | Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для ср. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 192 с. | 2013 | Допущено |
| 2. | Тозик В.Т. Компьютерная графика и дизайн: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.Т. Тозик, Л.М. Корпан.–7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 208 с. | 2016 | Допущено |
| 3. | Угринович, Н. Д. Информатика и ИКТ: рекомендовано Министерством образования и науки РФ: учебник для 10 класса: базовый уровень / Н. Д. Угринович. – 10-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013. – 214 с. | 2013 | Рекомендовано |
| 4. | Курилова А.В. Хранение, передача и публикация цифровой информации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.В. Курилова, О.В. Оганесян. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 160 с. | 2017 | Допущено |
| 5. | Остроух А.В. Основы информационных технологий: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.В. Остроух. –3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 208 с. | 2016 | Допущено |

**Дополнительная литература**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Выходные данные печатного издания** | **Год издания** | **Гриф** |
|  | Макарова, Н.В. Информатика: практикум по технологии работы на компьютере [Текст]: Учебное пособие для ВУЗов / Н.В.Макарова. – М.: Издательство «Финансы и статистика» | 2008 | Рекомендовано |
|  | Борисов, Н.А. Информационные компьютерные сети [Текст]: / Н. А.Борисов, А.А. Лукин. - М.: ИМПЭ им. А.С. Грибоедова | 2002 |  |
|  | Информационные технологии. Пособие для 10-11 классов. Под. Ред. Христочевского С.А. [Текст] | 2001 | Допущено |

**Интернет-ресурсы**

* Обучение компьютерным программам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://nashol.com/obuchenie-komputernim-programmam](http://nashol.com/obuchenie-komputernim-programmam/)
* Энциклопедии и словари по информатике и компьютерам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://nashol.com/informatika-i-komputeri-slovari](http://nashol.com/informatika-i-komputeri-slovari%20)
* Книги по web-дизайну [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://nashol.com/knigi-po-veb-dizainu-css-html-sozdanie-veb-saitov-verstka-stili-razmetka-web-stranic](http://nashol.com/knigi-po-veb-dizainu-css-html-sozdanie-veb-saitov-verstka-stili-razmetka-web-stranic%20)
* Экзаменационные билеты по информатике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://nashol.com/ekzamenacionnie-bileti-po-informatike](%20http://nashol.com/ekzamenacionnie-bileti-po-informatike%20)

**4. Контроль и оценка**

**результатов освоения учебной дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценочные средства составляются преподавателем самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов зависит от числа обучающихся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **1.** | **Уметь:**   * применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов; * пользоваться компьютерными программами, работать с электронными документами, использовать ресурсы сети Интернет   **знать:**   * теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров; * типы компьютерных сетей; * принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационных и телекоммуникативных технологий, методы защиты информации.   **Компетенции:**  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно- коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.  ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  ПК 1.7. Применять разнообразные технические средства для реализации художественно-творческих задач.  ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.  ПК 3.2. Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.  ПК 3.5. Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива. | Практические задания  Тесты  Дифференцированный зачет |