

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам ГПОУ РК «Колледж культуры»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам ГПОУ РК «Колледж культуры» (далее - Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2013 г. №273-ФЗ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 г. №7-ФЗ, Законом российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1, Федеральным законом от 08.05.2010г № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных услуг», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Уставом Колледжа.

1.2. . Основные термины, используемые в настоящем Положении:

- **«платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее – договор);

- **«заказчик»** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора. Заказчиком может быть организация независимо от её организационно – правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения;

-**«исполнитель»** - юридическое лицо (далее – Колледж), осуществляющее на основании лицензии образовательную деятельность и оказывающее платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ среднего профессионального образования.

1.3. Колледж имеет право оказывать платные образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям,

специальностям, направлениям подготовки, по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Платные образовательные услуги относятся к приносящей доход деятельности Колледжа. Колледж может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых колледж создан, и соответствующую этим целям. Цели и виды деятельности колледжа определены Уставом Колледжа.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются Колледжем сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к основному виду деятельности, определенных Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Кроме того, ради достижения цели, определенных Уставом, Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

1.6. Платные образовательные услуги предоставляются населению на добровольной основе и в соответствии с их потребностями, за счет личных средств граждан, средств организаций и иных источников, предусмотренных законодательством. Перечень оказываемых платных услуг, (тарифов) на услуги согласовываются с Министерством культуры Республики Коми и утверждаются Приказом по Колледжу.

II. Порядок планирования и использования доходов от оказания платных образовательных услуг

2.1. Доходы от оказания платных образовательных услуг планируются Колледжем исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и прогнозируемым уровнем инфляции.

2.2. Планирование дохода от оказания гражданам и юридическим лицам платных образовательных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности колледжа (число обучающихся), а также цен (тарифов) на соответствующий вид услуги, утверждаемых в установленном порядке.

2.3. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое и поквартальное распределение средств, является план финансово - хозяйственной деятельности. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности, а также его исполнение осуществляется по кодам классификации доходов и расходов бюджетов.

2.4. Колледж в соответствии с бюджетным законодательством использует на обеспечение своей деятельности полученные ими средства от оказания платных образовательных услуг.

III. Порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется на основании договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, с Заказчиком. В договоре регламентируются условия и сроки получения услуг, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, порядок расторжения договора и другие сведения, связанные со спецификацией оказываемых платных образовательных услуг.

3.2. Договоры на оказание платных образовательных услуг должны быть завизированы директором Колледжа. Директор несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора по оказанию платных услуг.

3.3. Колледж обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

3.4. Колледж обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены статьей 9 Закона Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Информация, предусмотренная 3.5. и 3.6. настоящего положения, предоставляется Колледжем в месте фактического осуществления образовательной деятельности и в удобном для обозрения месте.

3.6. Оплату Заказчик производят согласно расценкам, утвержденным в Перечне платных образовательных услуг.

3.7. Осуществление расчетов с Заказчиками за платные образовательные услуги Колледжа производится наличными денежными средствами с использованием контрольно-кассовой аппарата, а также путем перечисления денежных средств на лицевой счет Колледжа в установленном порядке.

Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, не допускается.

IV. Порядок определения цены (тарифа) на платные образовательные услуги

4.1. Цены (тарифы) на платные образовательные услуги Колледж устанавливает самостоятельно по согласованию с Министерством культуры Республики Коми в соответствии с основами законодательства Российской Федерации об образовании, кроме случаев, когда

законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды услуг.

4.2. Расчетным периодом для формирования тарифов является календарный год. При предоставлении услуг по иным услугам расчетным периодом для формирования цены определен учебный год. Цены (тарифы) на платные услуги утверждаются приказом директора Колледжа.

4.3. Цены по каждому виду платных услуг устанавливаются с учетом ситуации, сложившейся на рынке аналогичных видов услуг. Расчет цен производится с помощью следующих методов:

- индексирование действующих тарифов;
- расчетным методом.

4.4. Индексирование действующих цен заключается в определении цен на услугу исходя из действующих цен на услугу с учетом индекса потребительских цен, установленного на плановый период.

Индексация установленных цен на платные образовательные услуги возможно в случае:

- изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;
- изменения объемов реализации платных услуг;
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- увеличения потребительского спроса;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

4.5. Расчетный метод подразумевает определение цены на услугу методом прямого и косвенного счета при этом цены (тарифы) на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

Прямые - это затраты, которые можно отнести к конкретному виду услуги. Отнесение же косвенных расходов на создание определенной услуги не представляется возможным.

4.6. Цена (тариф) услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов Колледжа и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется.

4.7. Цена (тариф) платной образовательной услуги устанавливается путем составления калькуляции по каждому виду платных услуг отдельно.

4.8. Определение затрат Заказчика по статьям калькуляции.

4.8.1. Расчет цены (тарифа) платной образовательной услуги и платной дополнительной образовательной услуги на одного учащегося за учебный курс производится по формуле:

$$Ц_{пдоу} = C/c + C/c \times P, \text{ где}$$

Ц пдоу - цена (тариф) платной дополнительной образовательной услуги на 1 учащегося (руб.);

С/с - себестоимость платной дополнительной образовательной услуги на 1 учащегося (руб.);

Р - размер рентабельности (в %), определяющая величину прибыли, направляемой на развитие материально-технической базы (текущий ремонт, приобретение оборудования) и иные потребности учреждения, не может превышать 30 процентов от себестоимости.

В составе цены помимо себестоимости учитывается прибыль, которую планируется направлять на развитие колледжа.

4.8.2. В себестоимость платной образовательной услуги и платной дополнительной образовательной услуги включаются расходы: коммунальные услуги, амортизация, оплату труда и начисления, учебные, хозяйственные, канцелярские, а также иные расходы в соответствии с главой 25 Налогового кодекса РФ.

Расходы на содержание Колледжа на себестоимость платных образовательных услуг, производиться на заработную плату преподавателя, участвующего в оказании услуги:

Себестоимость услуги на 1 учащегося за учебный курс рассчитывается по формуле:

$C/c = (Прз \times Зоп) + НЗП + РСК \text{ или } Скв.м)$ где:

С/с - себестоимость платной образовательной услуги и платной дополнительной образовательной услуги на 1 учащегося за учебный курс (руб.);

Прз - продолжительность занятий (час.)

Зоп - затраты по оплате труда за 1 час (руб.);

НЗП – начисления на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в оказании услуги (руб.);

РСК – расходы на содержание колледжа, относимые на себестоимость данной услуги.

Скв.м – стоимость содержания площади 1 кв.м здания в час.

Такие затраты, как: коммунальные услуги, оплата услуг связи, износ зданий определяются пропорционально площади помещений, занятых под оказание платных услуг.

Отнесение расходов на содержание колледжа на себестоимость платных образовательных услуг, оказываемых Колледжем, производиться на заработную плату преподавателя, участвующего в оказании услуги:

$РСК = (Кр + Ам + ЗопАУП + НКР + Зуч) / Р\text{содФОТ}$, где:

Кр – коммунальные расходы за учебный год (руб.)

Ам - затраты на амортизацию оборудования за учебный год (руб.);

ЗопАУП - затраты по оплате труда АУП и прочего персонала за учебный год (руб.);

НЗП – начисления на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в оказании услуги за учебный год (руб.);

Зуч - учебные, хозяйственные и канцелярские расходы за учебный год (руб.).

РасходФОТ – (количество педагогических часов в учебном году) расходы на содержание Колледжа, отнесенные на 1 рубль фонда оплаты труда педагогического состава Колледжа в соответствии с тарификацией. Расчет коэффициента производится согласно Приложению 1 Положения и утверждается директором Колледжа.

4.9. Расчет стоимости содержания кабинета за 1 кв.м. в час производится по следующей методике:

$R_{кв.м} = (K_p + A_m + Z_{опАУП} + НКР + Z_{уч}) / S$, где:

K_p – коммунальные расходы за учебный год (руб.)

A_m - затраты на амортизацию оборудования за учебный год (руб.);

$Z_{опАУП}$ - затраты по оплате труда АУП и прочего персонала за учебный год (руб.);

НЗП – начисления на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в оказании услуги за учебный год (руб.);

Зуч - учебные, хозяйственные и канцелярские расходы за учебный год (руб.).

S – площадь учебного корпуса.

V Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и Законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

VI. Учет, контроль и ответственность за организацию работы по оказанию платных услуг

6.1. Учет платных образовательных услуг осуществляется в порядке, определенном Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 г. №157н.

6.2. Контроль за деятельностью колледжа культуры по оказанию платных образовательных услуг осуществляют Министерство культуры РК, директор колледжа культуры.

6.3. Персональную ответственность за организацию деятельности колледжа культуры по оказанию платных образовательных услуг и учету доходов от платных образовательных услуг несет директор.