Утверждено

Приказом директора

ГПОУ РК «Колледж культуры»

от «24» апреля 2014г. №24/од

**Положение**

**о выполнении и защите реферата студентами**

**ГПОУ РК «Коми республиканский колледж культуры им. В.Т.Чисталева»**

**1. Общие положения**

1.1 Рефератом следует считать краткое изложение в письменном виде содержания и результатов анализа литературы по заданной теме. Это самостоятельная учебно-исследовательская деятельность студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения и собственные взгляды на нее, на основе изучения литературных и иных источников информации.

1.2. Реферат выполняется студентом под руководством преподавателя, который его оценивает.

1.3. Заключительным этапом выполнения реферата является его защита, которая предполагает публичное выступление с результатами исследования.

1.4. Защита реферата осуществляется на учебном занятии по соответствующей дисциплине. Успешная защита реферата может быть представлена как один из видов текущего контроля знаний по соответствующей дисциплине. Он также может быть рекомендован для выступления на студенческой научно-практической конференции.

**2. Тематика рефератов**

2.1. Тема реферата может быть предложена как преподавателем, так и студентом. Во втором случае требуется ее согласовать с руководителем.

2.2. В процессе работы над рефератом допускается корректировка выбранной темы с последующим утверждением предметно-цикловой комиссии.

**3. Структура реферата**

3.1. **Титульный лист** (см. Приложение 1).

3.2. **Оглавление** – перечень названий рубрик, т.е. глав и других составных частей работы с указанием страниц, где они помещены (см. Приложение 2).

3.3. **Введение**- с формулировкой сути исследуемой проблемы, обоснованием выбора темы, с определением ее значимости и актуальности, с указанием целей и задач исследования, с характеристикой используемой литературы и других источников.

3.4. **Основная часть**, структурируемая по главам и параграфам, количество и название которых определяется автором и руководителем. Каждый ее раздел, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, должен быть логическим продолжением предыдущего.

3.5. **Заключение** с подведением итогов выполненной работы, с кратко и четко излагаемыми выводами, с анализом степени выполнения поставленных во введении целей и задач.

3.6. **Список литературы** – перечень всех источников, на основе изучения которых был написан реферат.

3.7. **Приложения** оформляются в зависимости от специфики предмета изучения и тематики реферата, содержат документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

**4. Оформление реферата**

4.1. Общий объем реферата должен составлять не менее 8-15 страниц машинописного текста. Материалы Приложения в общий объем реферата не входят и не нумеруются.

4.2. Каждая страница нумеруется в правом верхнем, правом нижнем углах или по центру снизу. Нумерация ведется с титульного листа, но начинает проставляться с Введения на 3 странице.

4.3. Каждая страница имеет поля: слева 3 см, сверху и снизу по 2 см, справа 0,5-1,5 см.

4.4. Текст реферата должен иметь ссылки на использованную литературу и приложения. (см. Приложение 3)

4.5. Список литературы оформляется в алфавитном порядке фамилий авторов и названий произведений. (см. Приложение 4)

4.6. Приложения оформляются на отдельных листах, каждый из которых имеет свой тематический заголовок (по центру) и номер (в правом верхнем углу, например, Приложение 1).

**5. Руководство рефератом**

5.1. Руководителем реферата является преподаватель Колледжа культуры, специализирующийся в области знания, соответствующего выбранной теме.

5.2. Деятельность руководителя включает в себя:

- предложение и (или) корректировка темы реферата;

- обсуждение цели, задач, содержания и оформления реферата;

- рекомендации по подбору литературы;

- планирование работы студента над рефератом;

- контроль и оценка деятельности студента.

**6. Критерии оценки реферата**

6.1. Реферат оценивается в пятибалльной системе в соответствии со следующими критериями:

\* адекватность темы и содержания реферата;

\* глубина аналитических выкладок во вводной и заключительной частях;

\* актуальность, оригинальность темы;

\* объем исследованной литературы и других источников информации;

\* стиль и грамотность изложения;

\* качество публичной защиты реферата;

\* уровень самостоятельности студента в учебно-исследовательской деятельности;

\* соблюдение сроков выполнения и требований к оформлению реферата.

**Структура реферата:**

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Введение;
4. Содержание (главы и параграфы);
5. Заключение;
6. Приложения;
7. Список литературы и источников.

**Требования к содержанию реферата:**

Содержание реферата должно соответствовать теме, полно ее раскрывать. Все рассуждения следует аргументировать. Реферат показывает личное отношение автора к излагаемому. Следует стремиться к тому, чтобы изложение было ясным, простым, точным и при этом выразительным. При изложении материала необходимо соблюдать общепринятые правила:

\* не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа (такие утверждения лучше выражать в безличной форме);

\* при упоминании в тексте фамилий следует ставить инициалы перед фамилией;

\* каждую главу (параграф) следует начинать с новой строки;

\* при изложении различных точек зрения и научных положений, цитат, выдержек из литературы, необходимо указывать источники, т.е. приводить ссылки.

**Правила оформления ссылок**

В реферате сведения об использованной литературе приводятся чаще всего в скобках после слов, к которым относятся. В скобках сначала указывается номер книги в списке литературы, а затем через запятую - страница. Если ссылка оформляется на цитату из многотомного сочинения, то после номера книги римской цифрой указывается номер тома, далее - номер страницы.

Примеры: (1,145); (4,II,38).

**Работа над заключением**

Заключение – самостоятельная часть реферата объемом 1-2 машинописных или компьютерных листа формата А4.

Заключение не может быть простым переложением содержания работы. Заключение должно содержать:

\* основные выводы в сжатой форме;

\* оценку полноты и глубины решения вопросов, рассматриваемых в процессе изучения темы.

**Оформление приложения**

Приложение помещается после заключения и включает материалы, дополняющие основной текст реферата. Это могут быть таблицы, схемы, фрагменты источников, иллюстрации, фотоматериалы, словарь терминов, афоризмы, изречения, рисунки и т.д.

Приложение является желательным, но не обязательным элементом реферата.Правила оформления библиографических списков.

**Список литературы**

В библиографический список необходимо включить всю изученную и проработанную литературу по теме, в том числе и ту, ссылки на которую в тексте отсутствуют, в количестве не менее 20 наименований. Очередность перечня источников следующая:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим):

- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

- иные нормативные правовые акты;

- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

- монографии,  учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

- иностранная литература;

- интернет-ресурсы.

Библиографический список (Приложение 4) формируется в соответствии с требованиями:

* ГОСТ 7.1–2003. «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
* ГОСТ 7.82–2001. «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».
* ГОСТ 7.12–93. «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила».

ГОСТ 7.11–2004. «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках»

**Требования к оформлению реферата**

Текст работы пишется разборчиво на одной стороне листа (формата А4) с широкими полями слева, страницы пронумеровываются. При изложении материала следует четко выделять отдельные части (абзацы), главы и параграфы начинать с новой страницы, следует избегать сокращения слов.

Если работа набирается на компьютере, следует придерживаться следующих правил (в дополнение к вышеуказанным):

\*набор текста реферата необходимо осуществлять стандартным 12 шрифтом;

\*заголовки следует набирать 14 шрифтом ( выделять полужирным) ;

\*межстрочный интервал полуторный;

\*разрешается интервал между абзацами;

\*отступ в абзацах 1-2 см.;

\*поле левое 2,5 см., остальные 2 см.;

\*нумерация страницы снизу или сверху посередине листа;

\*объем реферата 20-24 страницы.

***Приложение №1***

**Образец оформления содержания**

Содержание

Введение ……..…………………………………………………………3

Глава 1.

1.1. …………………………………………………………..5

1.2. …………………………………………………………..7

1.3. …………………………………………………………..9

Глава 2.

2.1. ….……………………………………………………….11

2.2. ………………………………………………………….13

Глава 3.

3.1. ………………………………………………………….15

3.2. ………………………………………………………….18

3.3. .………………………………………………………….21

Заключение ………………………………………………………….22

Приложение ………………………………………………………….23

Список используемой литературы ……………………………………24

***Приложение №2***

**План-график работы над рефератом**

**1. Вводный этап**

Выбор темы реферата.

Поиск и ознакомление с литературой, формулирование цели и задач работы, составление плана.

Вариант плана, целей и задач работы.

Список литературы.

Консультация, коррекция деятельности, проверка плана реферата и списка литературы.

**2.Основной этап**

Работа над основным содержанием и заключением реферата.

Краткие тезисы, подробный план работы, черновые записи.

Устное собеседование, индивидуальная консультация, коррекция.

**3. Заключительный этап**

Оформление реферата.

Завершенный реферат.

Проверка, рецензирование работы, возврат реферата.

**4. Защита реферата**

Подготовка к защите.

Защита реферата.

Принятие защиты реферата.

***Приложение №3***

Образец оформления титульного листа к реферату

**Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми**

**Государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми**

**«Коми республиканский колледж культуры им. В.Т.Чисталева»**

**Реферат по разделу МДК 01.03**

**«Основы теории драмы»**

**Тема: «Социальные драмы Бернарда Шоу»**

**Выполнил:**

студент 3 курса специальности

51.02.01 «Народное художественное творчество»

по виду Театральное творчесто

**Иванов И.И.**

**Проверил:**

преподаватель **Морозова В.С.**

**Сыктывкар**

**2018**

***Приложение №4***

**Правила оформления библиографического списка**

(закреплены ГОСТом 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТом 7.82 – 2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления». Допускаются сокращения слов, согласно ГОСТу Р 7.0.12 – 2011 «Библиографическая запись. Сокращения слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила»).

**Издание под фамилией автора:**

***1 автор:***

* Ильина, Т. В. История искусства Западной Европы от Античности до наших дней [Текст] : учебник для академического бакалавриата : рекомендовано УМО ВО / Т. В. Ильина ; С.-Петерб. гос. ун-т. – 6 - е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2016. - 444 с., цв. ил. : ил., портр.

***2 автора:***

* Зарипов, Р. С. Драматургия и композиция танца [Текст] : учебно-справочное пособие студентам хореографических учебных заведений, вузов культуры и искусств / Р. С. Зарипов, Е. Р. Валяева. – Санкт-Петербург [и др.] : Планета музыки : Лань, 2015. – 766 с. : ил.

***3 автора:***

* Гордукалова, Г. Ф. Документоведение. Часть 1 : Общее документоведение [Текст] : учебник по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность» (квалификация «бакалавр») : рекомендовано УМО ВУЗ / Г. Ф. Гордукалова, Т. В. Захарчук, Е. А. Плешкевич ; науч. ред. Г. В. Михеева. – Санкт-Петербург : Профессия, 2016. – 319 с. : ил., портр.

***4 автора и более:***

* Педагогика [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата : рекомендовано УМО ВО / Б. З. Вульфов [и др.] ; под ред. П. И. Пидкасистого ; Моск. гос. обл. ун-т. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2016. – 407 с. – (Бакалавр. Академический курс.).

**Под заглавием:**

* Организация деятельности учреждений культуры клубного типа [Текст] : учебное пособие для вузов : допущено УМО / под общ. ред. Н. П. Гончаровой. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань : Планета музыки, 2015. – 442 с. : ил.

**Статья из журнала:**

* Алдушина, Л. В. Мастера земли Зырянской привезли ремесла к вам [Текст] / Л. В. Алдушина // Дом культуры. – 2017. - № 4. – С. 52 - 69.

**Из газеты:**

* Артеев, А. Книги с доставкой на дом [Текст] / А. Артеев // Республика. – 2017. - № 120. – 26 октября. – С. 9.

**Электронные ресурсы**

***Ресурсы удаленного доступа***

Электронный адрес и дату обращенияк документу в сети Интернет приводят всегда. Дата обращения к документу – это дата, когда человек, составляющий библиографическое описание источника, данный документ открывал, и этот документ был доступен (формат: чч.мм.гггг).

* Лапичкова, В. П. Стандартизация библиотечных процессов. Опыт Национальной библиотеки Республики Карелии [Электронный ресурс] / В. П. Лапичкова // Library.ru: информ.-справочный портал. М., 2005–2007. URL: <http://www.library.ru/1/kb/articles/article.php?a_uid=225> (дата обращения: 24.10.2017).

**Ресурсы локального доступа:**

* Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). – М. : Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. ; 12 см + рук. пользователя (1 л.) + открытка (1 л.). – (Интерактивный мир). – Систем. требования: ПК 486 или выше ; 8 Мб ОЗУ ; Windows 3.1 или Windows 95 ; SVGA 32768 и более цв. ; 640х480 ; 4х CD-ROM дисковод ; 16-бит. зв. карта ; мышь. – Загл. с экрана. – Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 20х14 см.

***Источники из электронно-библиотечных систем (ЭБС)***

* Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов ; Издательство «Лань» (ЭБС). - Москва : Дашков и К°, 2016. - 284 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/56264/#2> (дата обращения: 24.10.2017).